

SKRIPSI

**PEMROGRAMAN SISTEM PENGGAJIAN SEDERHANA
BERBASIS MICROSOFT ACCESS
PADA CV NAJWA LIVIA**



**MUHAMMAD REZA RIZALDY
1810321116**

**PROGRAM STUDI S1 AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI DAN ILMU – ILMU SOSIAL
UNIVERSITAS FAJAR
MAKASSAR
2022**

SKRIPSI

**PEMROGRAMAN SISTEM PENGGAJIAN SEDERHANA
BERBASIS MICROSOFT ACCESS
PADA CV NAJWA LIVIA**



Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar sarjana pada program studi S1 Akuntansi

**MUHAMMAD REZA RIZALDY
1810321116**

**PROGRAM STUDI S1 AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI DAN ILMU – ILMU SOSIAL
UNIVERSITAS FAJAR
MAKASSAR
2022**

SKRIPSI
PEMROGRAMAN SISTEM PENGGAJIAN SEDERHANA
BERBASIS MICROSOFT ACCESS
PADA CV NAJWA LIVIA

disusun dan diajukan oleh

MUHAMMAD REZA RIZALDY
1810321116

telah diperiksa dan telah diuji

Makassar, 13 September 2022

Pembimbing



WAWAN DARMAWAN, S.E., M.Si., Ak., CA., ACPA
NIDN: 0904118302

Ketua Program Studi S1 Akuntansi
Fakultas Ekonomi dan Ilmu-ilmu Sosial
Universitas Fajar



PRODI AKUNTANSI
Yasmi, S.E., M.Si., Ak., CA., CTA., ACPA
NIDN: 0925107801

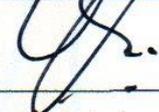
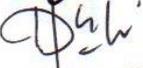
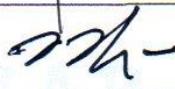
SKRIPSI
PEMROGRAMAN SISTEM PENGAJIAN SEDERHANA
BERBASIS MICROSOFT ACCESS
PADA CV NAJWA LIVIA

disusun dan diajukan oleh

MUHAMMAD REZA RIZALDY
1810321116

Telah dipertahankan dalam sidang ujian skripsi
pada tanggal **13 September 2022** dan
dinyatakan telah memenuhi syarat kelulusan

Menyetujui,
Dewan Penguji

No.	Penguji	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Wawan Darmawan, S.E., M.Si., Ak., CA., ACPA NIDN : 0904118302	Ketua	
2.	Yasmi, S.E., M.Si., Ak., CA., CTA., ACPA NIDN : 0925107801	Sekretaris	
3.	Dinar, S.E., M.Si., CTA., ACPA NIDN : 0916058001	Anggota	
4.	Dr. Ir. Mujahid, S.E., MM NIDN : 0923106801	Eksternal	

**Dekan Fakultas Ekonomi
dan Ilmu-Ilmu Sosial
Universitas Fajar**



UNIFA
UNIVERSITAS FAJAR
DEKAN FAKULTAS
EKONOMI DAN ILMU SOSIAL

Dr. Yusmanizar, S.Sos., M.I.Kom
NIDN: 0925096902

**Ketua Program Studi S1 Akuntansi
Fakultas Ekonomi dan Ilmu-Ilmu Sosial
Universitas Fajar**



UNIFA
PRODI AKUNTANSI

Yasmi, S.E., M.Si., Ak., CA., CTA., ACPA
NIDN: 0925107801

PERNYATAAN KEASLIAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini,

Nama : Muhammad Reza Rizaldy
NIM : 1810321116
Program Studi : Akuntansi S1

Dengan ini menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa skripsi yang berjudul **Pemrograman Sistem Informasi Penggajian Sederhana Berbasis Microsoft Access Pada CV Najwa Livia** adalah karya ilmiah saya sendiri dan sepanjang sepengetahuan saya di dalam naskah skripsi ini tidak terdapat karya ilmiah yang pernah diajukan oleh orang lain untuk memperoleh gelar akademik di suatu perguruan tinggi, dan tidak terdapat karya atau pendapat yang pernah ditulis atau diterbitkan oleh orang lain, kecuali secara tertulis ter kutip dalam naskah ini dan disebutkan dalam sumber kutipan dan daftar pustaka.

Apabila di kemudian hari ternyata di dalam naskah skripsi ini di dapat dibuktikan terdapat unsur-unsur plagiasi, saya bersedia menerima sanksi atas perbuatan tersebut dan diproses sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku (UU No.20 Tahun 2003, pasal 25 ayat 2 dan pasal 70).

Makassar, 13 September 2022

Yang membuat pernyataan,



Muhammad Reza Rizaldy

PRAKATA

Alhamdulillah dan Segala Puji Syukur saya panjatkan atas kehadiran Tuhan yang Maha Esa karena atas berkat Rahmat dan Hidayah-Nya, sehingga peneliti dapat menyelesaikan penelitian ini yang berjudul **“Pemrograman Sistem Penggajian Sederhana Berbasis Microsoft Access Pada CV Najwa Livia”**

Dalam pelaksanaan penelitian ini peneliti menghadapi beberapa kendala selama melaksanakan dan menyusun laporan ini. Tetapi peneliti memperoleh arahan serta bimbingan dari berbagai pihak sehingga pelaksanaan penelitian dan penyusunan laporan penelitian ini dapat terselesaikan dengan baik.

Ucapan terima kasih peneliti disampaikan kepada kedua orang tua peneliti Bapak Ping Yaputra Latan dan Ibu Hj Aisyah Yusuf yang senantiasa memberikan doa serta dukungannya kepada peneliti. Dan terima kasih kepada Bapak Wawan Darmawan, S.E., M.Si., Ak., CA., ACPA selaku Dosen Pembimbing KKLP, yang telah memberikan arahan dan dukungannya hingga penelitian ini dapat terselesaikan dengan baik.

Dengan rasa hormat, peneliti juga mengucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada :

1. Bapak Dr. Mulyadi Hamid, S.E., M.Si selaku Rektor Universitas Fajar.
2. Ibu Dr. Yusmanizar, S.Sos., M.I.Kom selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Ilmu-Ilmu Sosial Universitas Fajar.
3. Ibu Yasmi, S.E., M.Si., AK., CA., CTA., ACPA. selaku ketua prodi S1 Akuntansi Universitas Fajar.
4. Ibu Nur Aida, S.E., M.SA., CTA., ACPA selaku Penasihat Akademik Peneliti.
5. Seluruh dosen dan staff Universitas Fajar .

6. Kepada seluruh teman-teman di Issue Shop Bougenville atas segala support, doa dan bantuan materilnya.
7. Teman-teman saya angkatan 2018 Akuntansi S1 khususnya (gb anak alim) atas seluruh bantuan dan dukungannya yang tiada henti-hentinya.
8. Kepada Pulliwa Squad atas segala dukungannya.
9. Beserta semua pihak yang tidak bisa saya sebutkan namanya satu persatu, terima kasih yang sebesar-besarnya.
10. And last but not least, i wanna thank me (ಠ_ಠ).

Dalam proses penelitian skripsi ini banyak terdapat pengalaman yang berharga dan peneliti berharap pengalaman itu akan bisa di menjadi bekal dimasa depan. Segala kritik dan saran yang membangun akan peneliti terima untuk menyempurnakan penelitian skripsi ini serta diharapkan bermanfaat bagi peneliti dan para pembaca.

Makassar, 13 September 2022



Hormat saya,

Peneliti

ABSTRAK

PEMROGRAMAN SISTEM PENGGAJIAN SEDERHANA BERBASIS MICROSOFT ACCESS PADA CV NAJWA LIVIA

MUHAMMAD REZA RIZALDY
WAWAN DARMAWAN

Penelitian ini bertujuan untuk merancang aplikasi sistem penggajian sederhana berbasis *Microsoft Access* pada CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville). Penelitian ini dilaksanakan pada bulan Juli – Agustus tahun 2022 yang bertempat di Kota Makassar. Metode penelitian yang digunakan adalah metode kualitatif dengan menggunakan pendekatan penelitian tindakan (*action research*) sedangkan untuk teknik pengumpulan datanya menggunakan teknik observasi dan wawancara yang berfokus pada sistem penggajian yang diterapkan pada CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) di Kota Makassar.

Penelitian ini menunjukkan bahwa perancangan aplikasi sistem penggajian sederhana berbasis *Microsoft Access* ini lebih baik, lebih mudah, lebih lengkap, dan lebih aman pada sistem penggajiannya dibandingkan dengan sistem penggajian sebelumnya. Hal ini dikarenakan sistem penggajian sederhana berbasis *Microsoft Access* ini memiliki keunggulan dalam proses perhitungan gajinya yang lebih cepat, memudahkan *user* untuk membuat slip gaji, memiliki informasi data karyawan dan data gaji yang lebih lengkap, dan mempunyai *login-form* yang dapat membatasi orang lain dalam mengakses sistem penggajian perusahaan sehingga membuat aplikasi sistem penggajian sederhana ini lebih aman dibandingkan sistem penggajian sebelumnya pada CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville).

Kata Kunci : Penggajian, *Microsoft Access*

ABSTRACT

PROGRAMMING A SIMPLE PAYROLL SYSTEM BASED ON MICROSOFT ACCESS AT CV NAJWA LIVIA

**MUHAMMAD REZA RIZALDY
WAWAN DARMAWAN**

This study aims to design a simple payroll system application based on Microsoft Access at CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville). This research was conducted in July – August 2022, which took place in Makassar City. The research method used is a qualitative method using an action research approach. In contrast, data collection techniques use observation and interview techniques that focus on the Payroll System, which is applied to CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) in Makassar City.

This study shows that the design of a simple payroll system application based on Microsoft Access is better, easier, more complete, and safer in the payroll system compared to the previous payroll system. That is because this simple Microsoft Access-based payroll system has advantages in a faster salary calculation process, makes it easier for users to make payslips, and has more complete employee data and salary data information. It also has a login form that can restrict other people from accessing the company's payroll system to make this simple application safer than the previous payroll system at CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville).

Keywords : Payroll, Microsoft Access

DAFTAR ISI

SKRIPSI	ii
PERNYATAAN KEASLIAN	v
PRAKATA.....	vi
ABSTRAK.....	viii
ABSTRACT	ix
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR GAMBAR.....	xii
DAFTAR TABEL.....	xiii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Fokus Penelitian.....	6
1.3 Rumusan Masalah	6
1.4 Tujuan Penelitian.....	6
1.5 Manfaat Penelitian.....	7
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	8
2.1 Pemrograman	8
2.1.1 Fungsi Pemrograman	8
2.1.2 Jenis Pemrograman	9
2.2 Sistem	10
2.3 Perangkat Lunak Aplikasi.....	12
2.4 Sistem Akuntansi Penggajian (Payroll).....	13
2.5 Dokumen Yang Terkait.....	14
2.6 Microsoft Office Access	14
2.8 <i>Structure Query Language (SQL)</i>	16
2.10 Tinjauan Empiris.....	17
2.11 Kerangka Pemikiran	18
BAB III METODE PENELITIAN.....	19
3.1 Rancangan Penelitian	19

3.2 Kehadiran Peneliti	20
3.3 Lokasi Penelitian	20
3.4 Sumber Data	21
3.5 Teknik Pengumpulan Data	21
3.6 Analisis Data	22
3.7 Tahap – Tahap Penelitian	22
BAB IV PEMBAHASAN	24
4.1 Gambaran Umum Perusahaan	24
4.2 Visi dan Misi Perusahaan	24
4.3 Struktur Organisasi.....	25
4.4 Flowchart Sistem Penggajian CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) Sebelum Dilakukannya Pemrograman Sistem Penggajian Sederhana Berbasis Microsoft Access	28
4.5 Flowchart Sistem Penggajian CV Najwa Livia Setelah di Programkan Sistem Penggajian Sederhana Berbasis Microsoft Access	30
4.6 Hasil Kegiatan / Penelitian.....	32
4.6.1 Kegiatan Utama / Penelitian Utama.....	32
4.6.2 Kegiatan Tambahan / Penelitian Tambahan	32
4.6.3 Masalah dan Solusi	33
4.6.4 Temuan di Tempat Penelitian.....	34
4.7 Pembahasan	34
4.7.1 Sistem Penggajian CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville)	34
4.7.2 Hasil Penelitian.....	44
4.7.3 Perbandingan Sistem Penggajian.....	57
BAB V PENUTUP	59
5.1 Kesimpulan	59
5.2 Saran	60
DAFTAR PUSTAKA.....	61

DAFTAR GAMBAR

2.1 Kerangka Pikir	18
4.1 Struktur Organisasi CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville)	25
4.2 Flowchart Penggajian Sebelum Pemrograman Aplikasi Sistem Penggajian Sederhana Berbasis Microsoft Access	29
4.3 Flowchart Pemrograman Aplikasi Sistem Penggajian Sederhana Berbasis Microsoft Access	31
4.4 Sistem Penggajian CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville)	35
4.5 Penginputan Nama Karyawan	36
4.6 Penginputan Posisi Karyawan	37
4.7 Penginputan Gaji Pokok Karyawan	38
4.8 Penginputan Bonus Posisi Karyawan	39
4.9 Penginputan Bonus Penjualan Karyawan	40
4.10 Potongan Gaji Karyawan	41
4.11 Gaji Bersih Karyawan	42
4.12 Slip Gaji Karyawan.....	43
4.13 Form Login	44
4.14 Form Main Menu.....	45
4.15 Form Data Karyawan	46
4.16 Form Data Karyawan	47
4.17 Form Data Gaji Karyawan.....	52
4.18 Form Data Gaji Karyawan.....	54
4.19 Report Slip Gaji Karyawan	55

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Tinjauan Empiris	17
Tabel 4.1 Perbandingan Sistem Penggajian	58

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Dalam perkembangan dunia usaha terkait dengan sistem berbasis komputer yang membawa perubahan signifikan di zaman yang serba modern saat ini, telah banyak di jumpai perusahaan dan instansi - instansi yang ikut berkecimpung pada inovasi tersebut. Kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi yang mengefektifkan seluruh proses implementasi strategi bisnis perusahaan telah mempermudah segala proses bisnis yang di jalankan perusahaan dan agar tetap mampu bersaing, maka perusahaan perlu melakukan pengembangan menjadi sistem informasi berbasis komputer yang diharapkan agar mampu memecahkan segala permasalahan sistematis yang dihadapi perusahaan secara efisien dan efektif dalam menjalankan proses bisnis.

Proses membuat dan merancang program komputer yang dapat dieksekusi untuk melakukan tugas komputasi tertentu dikenal sebagai pemrograman komputer. Analisis, pengembangan algoritma, pengujian akurasi algoritma, pengujian konsumsi sumber daya, dan implementasi algoritma dalam bahasa pemrograman yang dipilih adalah beberapa proses yang terlibat dalam pemrograman (biasanya disebut sebagai pengkodean). Satu atau lebih bahasa pemrograman digunakan untuk membuat kode sumber program. Menurut *Setiawan (2015)* Program adalah suatu rancangan mengenai asas serta usaha (dalam ketatanegaraan, perekonomian, dan sebagainya) yang akan dijalankan. Sedangkan program komputer yaitu urutan perintah yang diberikan pada komputer untuk membuat fungsi atau tugas tertentu. Secara garis besar programan adalah menemukan satu set instruksi yang akan mengotomatisasi

kinerja tugas untuk memecahkan masalah tertentu adalah tujuan pemrograman. Prosedur pemrograman seperti itu sering membutuhkan pemahaman tentang berbagai bidang, termasuk domain aplikasi, algoritme khusus, dan logika formal.

Perangkat lunak aplikasi adalah subkelas perangkat lunak komputer yang menggunakan fitur perangkat keras komputer untuk melakukan aktivitas yang diminta pengguna. Program ini dibuat oleh *programmer* dan disesuaikan dengan kebutuhan pengguna. Perangkat lunak adalah jenis lain dari data elektronik yang disimpan dalam bentuk oleh komputer itu sendiri. Data ini mungkin dalam bentuk program, instruksi, atau catatan yang dibutuhkan komputer untuk menjalankan arahan yang diterimanya. Untuk memenuhi tujuan ini, pengaturan logis telah dibuat. Logika, yang kemudian dibangun, dioperasikan pada data yang diproses menggunakan perangkat lunak, yang juga dikenal sebagai program. Perangkat lunak ini memproses berbagai item, termasuk sistem operasi, program, dan data. Perangkat lunak ini diatur sedemikian rupa sehingga sistem komputer dapat memahami logika yang telah diatur. *Wiwit Siswoutomo (2013)* Berpendapat bahwa yang dimaksud dengan *software* / perangkat lunak adalah sebuah nyawa dari komputer atau Hardware. Karena tanpa adanya software maka komputer hanyalah sebuah perangkat keras atau hardware yang mati dan tidak dapat digunakan.

Sistem penggajian adalah tugas bulanan khas yang dikoordinasikan untuk memberikan informasi kepada karyawan tentang peran, organisasi, dokumen, catatan, dan laporan yang terkait dengan penggajian. Fungsi ketenagakerjaan, keuangan, dan akuntansi bisnis semuanya termasuk dalam sistem akuntansi penggajian. Sistem penggajian adalah serangkaian kegiatan penggajian yang umumnya dibayarkan secara teratur kepada karyawan setiap bulan dan

dikoordinasikan untuk memberikan informasi dalam bentuk fungsi, organisasi, dokumen, catatan, dan laporan penggajian. Adapun sistem akuntansi penggajian perusahaan melibatkan fungsi sumber daya manusia, fungsi keuangan, dan fungsi akuntansi. Adapun menurut *Mulyadi (2016)*, Sistem penggajian adalah serangkaian kegiatan bisnis dan operasi yang bertujuan untuk menyelesaikan segala transaksi pembayaran dan penyerahan jasa yang dilakukan karyawan yang memiliki jenjang jabatan manajer.

Sehubungan dengan penjelasan di atas, banyak bisnis yang membutuhkan sistem penggajian yang dapat mengoptimalkan pengolahan data gaji dan upah karyawan secara cepat dan baik mengingat perkembangan teknologi dan informasi yang semakin berkembang pesat, akan tetapi masih banyak terdapat perusahaan yang belum dapat menerapkan sistem penggajian secara baik dan akurat, salah satunya di tempat peneliti melakukan penelitian di CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) yang di zaman saat ini juga menggunakan sistem penggajian berbasis *Microsoft Excel* akan tetapi sederhana dalam penggunaannya dan juga terkadang menggunakan cara manual dalam memberikan kasbon dan lain – lain yang dapat menimbulkan kesalahan dalam mengolah data – data tersebut yang akan merugikan pihak perusahaan dan bahkan pegawainya. CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) adalah perusahaan yang bergelut di bidang kegiatan retail pakaian yang memiliki banyak pegawai. Dengan demikian Issue Shop Bougenville diwajibkan membalas jasa dengan gaji. Seorang karyawan atau karyawan yang mendapatkan gaji diberi kompensasi secara bulanan, dua mingguan, atau mingguan. Karyawan yang mendapatkan tanggung jawab administratif dari pimpinan yang biasanya ditetapkan secara bulanan atau tahunan diberi

kompensasi dengan gaji. Karyawan juga dapat menerima tunjangan, termasuk tunjangan transportasi, tunjangan makanan, tunjangan kesehatan, tunjangan hari raya, tunjangan pekerjaan, tunjangan perumahan, dan lain-lain. Berdasarkan penelitian terdahulu, *Laowo, T. S. Y., & Roslina, R. R. (2021)* yang membawa judul “Perancangan Sistem Informasi Akuntansi Penggajian Karyawan Menggunakan Microsoft Visual Studio 2010 dan MS Access 2010” Pada perusahaan PT Asia Baru Plastik yang menunjukkan bahwa sistem informasi yang telah di rancang oleh penulis dapat memudahkan bendahara perusahaan dalam memproses pencatatan dan perhitungan yang dapat dengan otomatis muncul tanpa perhitungan yang panjang, menjaga keamanan data karena dimanfaatkan database yang aman, dan pelaporan struk gaji yang secara otomatis terkomputerisasi tanpa mesti perhitungan lagi dengan manual.

Suharyanto, C. E., Chandra, J. E., & Gunawan, F. E. (2017) yang melakukan penelitian di rumah sakit St. Elisabeth dengan judul “Perancangan Sistem Informasi Penggajian Terintegrasi Berbasis Web” (Studi Kasus di Rumah Sakit St. Elisabeth) menyatakan bahwa bahwa dalam penerapan sistem berbasis web dengan pemrograman *PHP* dan database *MySQL* akan mampu mengolah data penggajian sekaligus menyajikan laporan–laporan secara akurat dan cepat serta meminimalkan terjadinya kesalahan akibat kelalaian manusia. Efektivitas dan efisiensi sistem penggajian akan berdampak pada pelayanan rumah sakit yang lebih optimal. Hal ini juga di pertegas kembali dengan penelitian terdahulu lainnya oleh *Lestari, D. (2014)* dengan judul “Perancangan Sistem Informasi Penggajian Karyawan” Pada PR. Tunas Mandiri Kabupaten Pacitan yang hasil penelitannya menunjukkan bahwa dengan diterapkannya sistem informasi penggajian karyawan pada PR. Tunas Mandiri Kabupaten Pacitan dapat

membantu permasalahan yang sering terjadi di perusahaan tersebut karena dapat meminimalkan kesalahan penghitungan gaji dan upah karyawan. Berdasarkan studi penelitian terdahulu di atas dapat peneliti disimpulkan bahwasanya sistem informasi penggajian sangat berperan penting terhadap jalannya proses bisnis.

Dalam pengelolaan sistem penggajian, CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) masih menggunakan sistem penggajian yang kurang baik sehingga membuat perusahaan tersebut seringkali mengalami permasalahan dalam penghitungan gaji yang dapat merugikan pegawai ataupun perusahaan itu sendiri. Berdasarkan karena hal tersebut, perusahaan ini diwajibkan mempunyai sistem penggajian yang valid dalam mengolah data informasi nilai gaji yang sesuai. Peneliti memilih platform *Microsoft Access* dalam pemrograman perangkat lunak (aplikasi) penggajian berbasis *Microsoft Visual Basic* yang akan di programkan oleh peneliti dan nantinya dapat digunakan oleh CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) sesuai dengan kebutuhan perusahaan sehingga dapat membantu dan mempermudah proses bisnis dan diharapkan dapat mengurangi kekeliruan yang akan terjadi.

Berlandaskan pemaparan diatas dapat diketahui perusahaan yang tidak memiliki sistem informasi penggajian cenderung menjumpai kesalahan dalam proses penghitungan gaji yang dapat merugikan pegawai perusahaan dan bahkan perusahaan itu tersendiri, sebaliknya perusahaan yang memiliki sistem informasi penggajian dapat meminimalkan kesalahan akibat kekeliruan manusia dalam melakukan proses penghitungan gaji dan bahkan dengan adanya sistem informasi penggajian memungkinkan untuk menghindari *force majeure* dikarenakan rekapan data gaji dapat disimpan di *database* aplikasi. Alasan

utama yang membuat peneliti tertarik untuk melakukan penelitian di CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) dikarenakan perusahaan tersebut belum mempunyai sistem informasi penggajian yang baik. Dan hal yang menjadi gap penelitian ini dengan penelitian terdahulu terdapat pada subjek penelitiannya. Dengan demikian peneliti tertarik melakukan penelitian mengenai **“Pemrograman Sistem Penggajian Sederhana Berbasis Microsoft Access Pada CV Najwa Livia”**

1.2 Fokus Penelitian

Berdasarkan pemaparan latar belakang diatas, dapat diketahui bahwa di sistem penggajian yang digunakan oleh CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) saat ini dianggap tidak relevan dengan seiring perkembangan teknologi yang sangat pesat. Oleh sebab itu dibutuhkan sebuah sistem penggajian baru yang mampu memproses dan mengolah data penggajian karyawan di CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) sehingga dapat memberikan informasi yang valid.

1.3 Rumusan Masalah

Berdasarkan fokus penelitian diatas maka rumusan masalah dalam penelitian ini adalah, Apakah Aplikasi Sistem Penggajian Sederhana Berbasis *Microsoft Access* lebih baik, mudah, lengkap, dan aman dibandingkan dengan sistem penggajian sebelumnya dalam perhitungan gaji karyawan di CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) ?

1.4 Tujuan Penelitian

Tujuan dari penelitian ini yaitu untuk memprogramkan / perancangan suatu sistem penggajian sederhana berbasis *Microsoft Access*. Kemudian aplikasi yang telah dirancang tersebut akan dibandingkan dengan sistem penggajian sebelumnya untuk mengetahui apakah sistem penggajian sederhana berbasis

Microsoft Access ini dapat mempermudah CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenvilla) dalam mengolah nilai gaji karyawan dan meminimalisir kesalahan – kesalahan penghitungan gaji yang mungkin akan terjadi.

1.5 Manfaat Penelitian

Hasil dari penelitian ini diharapkan dapat memberikan manfaat kepada berbagai pihak yang berkaitan dengan penelitian antara lain :

1. Manfaat Teoritis

Secara teoritis, penelitian ini dapat digunakan untuk meningkatkan pemahaman peneliti tentang masalah yang dihadapi dan untuk menyediakan bahan bacaan atau sebagai literatur bagi individu yang memiliki minat di bidang yang sama.

2. Manfaat Praktis

Berikut adalah beberapa manfaat yang di dapatkan secara praktis dalam penelitian ini;

a. Bagi CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville)

Aplikasi yang dirancang dapat membantu memecahkan masalah serta memudahkan perusahaan dalam perhitungan gaji karyawan dengan lebih baik.

b. Bagi Universitas Fajar

Penelitian ini diharapkan mampu membantu dan memberikan informasi tentang Pemrograman Perangkat Lunak (Aplikasi) Penggajian berbasis *Microsoft Access* serta menjadi referensi dalam kajian mahasiswa Universitas Fajar.

BAB II

TINJAUAN PUSTAKA

2.1 Pemrograman

Menurut *Dipraja* (2014) dengan menggunakan bahasa pemrograman tertentu, pemrograman memungkinkan Anda membuat satu algoritma atau menghubungkan beberapa algoritma untuk membuat program komputer. C, C++, Java, Python, dan bahasa pemrograman lainnya hanyalah beberapa contoh dari banyak yang dapat digunakan. Setiap bahasa memiliki gaya penggunaan yang unik, yang sesuai dengan pendekatan pemrograman yang unik. Istilah "paradigma pemrograman" sering digunakan untuk menggambarkan metode pemrograman ini. Programmer sering digunakan untuk merujuk pada individu yang mahir atau yang menggunakan bahasa pemrograman.

2.1.1 Fungsi Pemrograman

Tujuan utama bahasa pemrograman adalah untuk memungkinkan komputer memproses data sesuai dengan alur kerja metodis yang dirancang oleh penerjemah. Pemrograman juga memiliki kemampuan untuk mengurangi jumlah tenaga kerja manual yang dibutuhkan oleh mesin. Penciptaan bahasa pemrograman adalah prosedur yang menantang. Mulailah dengan mengatur, menguji, menganalisis, menyesuaikan, dan mengoptimalkan. Prosesor mengkompilasi kode sumber, mengubahnya menjadi kode mesin, dan kemudian menerjemahkannya sebagai perintah. Bahasa pemrograman dapat digunakan untuk menulis program perangkat lunak dan sebagai perintah untuk menghidupkan komputer sehingga dapat membantu pengguna.

2.1.2 Jenis Pemrograman

Ada beberapa jenis pemrograman, diantaranya yaitu;

1. Pemrograman untuk sistem operasi

Bentuk pemrograman pertama adalah yang paling penting dari semua jenis pemrograman. Ini agar kita dapat menggunakan berbagai program PC dengan pemrograman ini. Salah satu sistem operasi yang paling banyak digunakan dan terkenal di dunia adalah sistem operasi *Windows*. Inilah alasan mengapa banyak pemasok teknologi PC menggunakan *Windows*. Salah satu aplikasi sistem operasi yang paling terkenal dan umum digunakan selain *Windows* adalah *Linux*. C adalah bahasa pemrograman yang digunakan untuk membuat Linux. Karena sifat open source Linux sangat terkenal.

2. Pemrograman bentuk Aplikasi

Bahasa pemrograman termasuk *Visual Basic*, *Visual FoxPro*, *Delphi*, *Java*, *C++/C#*, dan *Python* dapat digunakan untuk membuat aplikasi. Aplikasi untuk mengunggah foto, menyajikan foto, menampilkan data, dan masih banyak lagi adalah beberapa aplikasi yang dihasilkan. Mereka juga termasuk editor teks, pemirsa, dan pemutar VCD.

3. Pemrograman bentuk Website

Website yang interaktif dan dinamis dibuat dengan menggunakan web *programming*. Website ini dibuat menggunakan HTML, namun harus dijelaskan bahwa HTML bukanlah bahasa pemrograman; sebaliknya, HTML adalah teks yang telah diformat untuk dibaca melalui browser. HTML statis sebagai akibat dari ini. Pemrograman web dibuat untuk mengaktifkan keluaran HTML, menjadikannya dinamis daripada statis. Bahasa pemrograman yang

digunakan untuk pemrograman web adalah *JSP, VBScript, ASP, PHP, dan Java Script*.

4. Pemrogramn Video Permainan

Pemrograman permainan adalah jenis yang paling sulit. Sebelum dibuat, video permainan harus memiliki beberapa tema cerita yang menarik dan berbeda. Kemudian, semua API (Application Code Interfaces) dan library yang sudah ada sebelumnya harus digabungkan dalam pemrograman game. Java, C++, dan C adalah bahasa pemrograman yang paling banyak digunakan untuk membuat video game. Kompiler dan orientasi objek diperlukan agar bahasa ini didukung dalam pemrograman game. Itu tidak meniadakan keberadaan bahasa pemrograman alternatif. Jika permainannya mudah, bahasa pemrograman yang mirip dengan Visual Basic dapat digunakan untuk membuatnya.

2.2 Sistem

Sistem secara umum sistem adalah pengelompokan bagian-bagian dan elemen-elemen yang saling terintegrasi, bagian-bagian yang tersusun dan berkolaborasi untuk mencapai suatu tujuan tertentu. Menurut Sutanto dalam Djahir dan Pratita (2015) mengemukakan bahwa “sistem adalah suatu grup dari sub-sistem manapun, baik fisik ataupun nonfisik yang saling berhubungan satu sama lain dan bekerja sama secara harmonis untuk mencapai satu tujuan tertentu”. Sedangkan menurut Mulyani (2016) menyatakan bahwa “sistem bisa diartikan sebagai sekumpulan sub – sistem, komponen yang saling bekerja sama dengan tujuan yang sama untuk menghasilkan sejumlah output yang sudah ditentukan sebelumnya”. Selain itu juga menurut Hutahaeen (2015) mengemukakan bahwa “sistem adalah suatu jaringan kerja dari prosedur –

prosedur yang saling berhubungan, berkumpul bersama-sama untuk melakukan kegiatan atau untuk melakukan sasaran yang tertentu”.

Dapat ditarik kesimpulan bahwa sistem adalah kumpulan elemen-elemen dari subsistem yang bekerja sama melalui proses-proses yang saling terkait untuk menghasilkan keluaran dalam mengejar tujuan tertentu berdasarkan pendapat para ahli tersebut di atas.

Berikut adalah beberapa bagian sistem yang meliputi komponennya, yaitu:

1. Kompone

Terdiri dari beberapa bagian yang saling berkomunikasi dan bekerja sama untuk membangun satu kesatuan yang kohesif. Subsistem atau bagian sistem individual dapat menjadi komponen sistem.

2. Batasan sistem

Batasan sistem adalah wilayah yang memisahkan sistem dari sistem lain atau lingkungan luar. Batas sistem ini mengungkapkan luasnya sistem dan memungkinkan sistem untuk dilihat sebagai satu kesatuan.

3. Lingkungan luar sistem

Lingkungan eksternal sistem adalah segala sesuatu yang ada di luar batas sistem dan berdampak padanya. Untuk mencegah gangguan terhadap kelangsungan sistem, aspek positif dari lingkungan eksternal harus dipertahankan, dan aspek negatif harus dikendalikan.

4. Penghubung Sistem

Penghubung diperlukan untuk menghubungkan sistem dan mengarahkan sumber daya dari sub – sistem ke sub – sistem lainnya.

5. Masukkan Sistem

Input sinyal adalah input yang memberikan perintah ke sistem. Perintah yang dibutuhkan untuk menghasilkan output dipertahankan dalam ruang kerja agar sistem dapat berfungsi dan menerima sinyal (keluaran).

6. Keluaran Sistem

Pengolahan dan penggolongan perintah menjadi keluaran yang berguna dengan keluaran sistem (output). Salah satu contoh keluaran sistem adalah informasi.

7. Pengolahan Sistem

Agar dapat mengolah perintah masukkan menjadi keluaran dibutuhkan suatu pemrosesan yang disebut Pengolah Sistem.

8. Tujuan Sistem

Tujuan Sistem di tentukan oleh masukkan sistem dan tujuan daripada sistem akan di hasilkan oleh keluaran sistem.

2.3 Perangkat Lunak Aplikasi

Perangkat lunak aplikasi adalah perangkat lunak yang membantu pengguna menyelesaikan tugas termasuk riset internet, pembuatan catatan, pemrosesan data, pembuatan grafik, pembuatan catatan akun, penghitungan, dan lain – lainnya.

Menurut *Mulyani* (2016) perangkat lunak aplikasi memungkinkan pengguna untuk melakukan tugas-tugas seperti menyusun dokumen, spreadsheet, database, dan publikasi, melakukan penelitian online, mengirim email, menghasilkan grafik, memproses data, dan mengelola proses bisnis, perangkat lunak aplikasi, atau aplikasi sederhana, sering disebut sebagai produktivitas. perangkat lunak atau perangkat lunak pengguna akhir. Mereka digunakan oleh

pengguna akhir, memiliki fungsi atau tugas tertentu, dan menjalankan fungsi yang dimaksudkan tidak seperti perangkat lunak sistem. Browser, misalnya, adalah program yang dibuat khusus untuk menjelajah internet, dan Microsoft Office Powerpoint adalah program yang hanya digunakan untuk membuat presentasi. Perangkat lunak aplikasi, kadang-kadang dikenal sebagai aplikasi saja, juga disebut sebagai perangkat lunak non-esensial karena persyaratannya sangat individual dan ketidakhadirannya tidak memiliki efek negatif pada operasi sistem.

Menurut *Jogiyanto* (2005), pengertian dari aplikasi adalah penggunaan dalam suatu komputer, instruksi atau pernyataan yang disusun sedemikian rupa sehingga komputer dapat memproses masukan menjadi keluaran. Menurut *Dhanta* (2009), pengertian dari aplikasi adalah perangkat lunak yang dibuat oleh suatu perusahaan komputer untuk mengerjakan tugas – tugas tertentu.

2.4 Sistem Akuntansi Penggajian (Payroll)

Menurut *Surwajeni* (2014) sistem informasi penggajian sangat penting bagi bisnis. Perusahaan menggunakan sistem informasi akuntansi penggajian untuk menghitung, membayar, dan mencatat gaji dan upah. Korporasi membagi seluruh jumlah uang menjadi dua kelompok: upah dan gaji. Pekerja diberi kompensasi setelah menyelesaikan pekerjaan dalam waktu yang tidak menentu, seperti upah lembur. Gaji bulanan dibayarkan sesuai jadwal pada akhir bulan meskipun gaji rutin dibayarkan sesuai kesepakatan kontrak. Ada banyak bagian dari sistem informasi akuntansi penggajian dan penggajian, seperti fungsi terkait, proses penggajian dan kompensasi, serta catatan dan dokumentasi penggajian dan remunerasi. Penggajian, manajemen waktu, pencatatan penggajian, akuntansi, dan keuangan semuanya termasuk dalam bagian pertama Sistem

Informasi Penggajian dan Pengupahan, yang merupakan fungsi terkait. Tata cara yang berhubungan dengan bagian kedua, sistem informasi akuntansi penggajian dan pengupahan, meliputi tata cara pengelolaan waktu, tata cara pencatatan waktu kerja, tata cara pembayaran gaji pegawai serta tata cara pembagian upah.

2.5 Dokumen Yang Terkait

Menurut *Sujarweni* (2015), adapun dokumen yang terkait dalam sistem penggajian yaitu:

1. Data Karyawan

Berisi data identitas karyawan, jabatan, jumlah rupiah gaji yang diberikan.

2. Kartu Jam Hadir

Kartu ini digunakan presentasi kedatangan dan kepulangan oleh karyawan.

3. Kartu Jam Kerja

Kartu ini digunakan untuk mengisi jam dalam mencatat waktu yang digunakan oleh tenaga kerja langsung pabrik untuk mengerjakan pesanan tertentu.

4. Daftar Gaji

Dokumen berisi besar gaji dan upah kotor.

5. Rekap Daftar Gaji

Dokumen berisi ringkasan gaji dan upah setiap departemen, dibuat berdasarkan daftar gaji dan upah.

2.6 Microsoft Office Access

Menurut *Blee* (2011) yang menjelaskan pengertian dari *Microsoft Access* adalah aplikasi yang berguna untuk membuat, mengola, dan mengola basis data atau lebih dikenal dengan database. Database adalah sekelompok repositori data berbasis tabel yang dihubungkan bersama untuk membuat informasi.

Informasi diproses menggunakan data sebagai input. Microsoft Access adalah program pengolah database yang memanfaatkan sistem operasi Windows, Menurut *Junindar* (2010). Microsoft Access merupakan salah satu aplikasi pengolah database Microsoft Office, Menurut *Suyantoro* (2007).

Pengguna Microsoft Access biasanya hanya menggunakannya untuk membuat tabel database. Sebenarnya, ada banyak alat di Microsoft Access yang dapat digunakan pengguna untuk membuat laporan dalam bentuk tabel, kueri, dan laporan basis data yang paling sesuai untuk aplikasi mereka. Fungsi adalah salah satu fitur yang dapat ditawarkan Microsoft Access. Karena Microsoft Access memiliki begitu banyak kemampuan, grup atau kategori dapat dibuat dalam kotak generator ekspresi dan kemudian digunakan untuk menyederhanakan perhitungan. Fungsi atau rumus dimasukkan dalam lembar kerja unik yang dikenal sebagai penyusun ekspresi di Microsoft Access.

2.7 Bahasa Pemrograman Visual Basic (VB)

Menurut *Dewobroto* (2005), *Visual Basic (VB)* merupakan bahasa pemrograman bersifat visual (dituntun oleh grafis layar komputer) dan menjalankannya. Kekuatan *Visual Basic VB* adalah *form*, atau jendela kosong yang mana komponen-komponen (*object*) lain yang disebut sebagai kontrol ditempatkan dengan cara *drag - drop*, seperti misalnya menu; gambar; *bar* geser, dan lain sebagainya. Setiap objek mempunyai *properties* dan *events*. Bahkan bahasa *VB* saat ini juga dipilih oleh *Microsoft* sebagai bahasa pengembangan untuk sistem makro dari produk aplikasinya yang lain seperti *excel* dan *access*. Oleh karena kemudahan atau mungkin karena keterkenalannya itu, maka pembuat *program* aplikasi yang lain di luar *Microsoft* juga turut mengadopsinya (misalnya *Autodesk*, *Corel*, dan sebagainya).

2.8 *Structure Query Language (SQL)*

Menurut *Priyadi* (2014) SQL adalah bahasa query terstruktur yang telah distandarisasi untuk semua alat akses database, seperti Oracle, PostgreSQL, SQL Server, dan lain-lain, menurut *Nugroho* (2004). Kita dapat mengakses database dan menjalankan kueri untuk mendapatkan data darinya menggunakan SQL. Tergantung kebutuhan kita, kita bisa menambahkan data ke database, menghapus data dari database, atau mengubah data yang sudah ada. Hampir semua server database yang digunakan saat ini dapat mengelola data menggunakan SQL.

2.9 *Peran Akuntan*

Menurut *Hall* (2001), dalam Sistem Informasi Akuntansi ada tiga (3) peran akuntan secara spesifik yaitu:

1. Akuntan Sebagai *User*

Para Akuntan harus menyediakan gambaran kasar yang jelas mengenai berbagai kebutuhan mereka pada para *expert* yang mendesain sistem mereka.

2. Akuntan Sebagai *Designer*

Akuntan sebagai *designer* yaitu menentukan status dari informasi yang dibutuhkan, sumbernya, tujuannya, serta berbagai kebijakan akuntansi yang perlu diterapkan, dan para *expert* komputer menentukan teknologi apa yang paling ekonomis dan efektif untuk melaksanakan pekerjaan tersebut.

3. Akuntan Sebagai Auditor Sistem

Pandangan auditor yang berpengalaman atas laporan keuangan organisasi diungkapkan melalui audit, sejenis bukti independen. sering disebut sebagai tugas pembuktian auditor untuk mendasarkan penilaian mereka pada prosedur yang sistematis.

2.10 Tinjauan Empiris

Tinjauan empiris adalah hasil dari studi sebelumnya yang memunculkan sejumlah ide yang relevan dan terkait dengan program perangkat lunak aplikasi penggajian berbasis Microsoft Access. Berikut ini adalah beberapa contoh penelitian empiris yang menjadi dasar penyusunan proposal skripsi ini.

Tabel 2.1

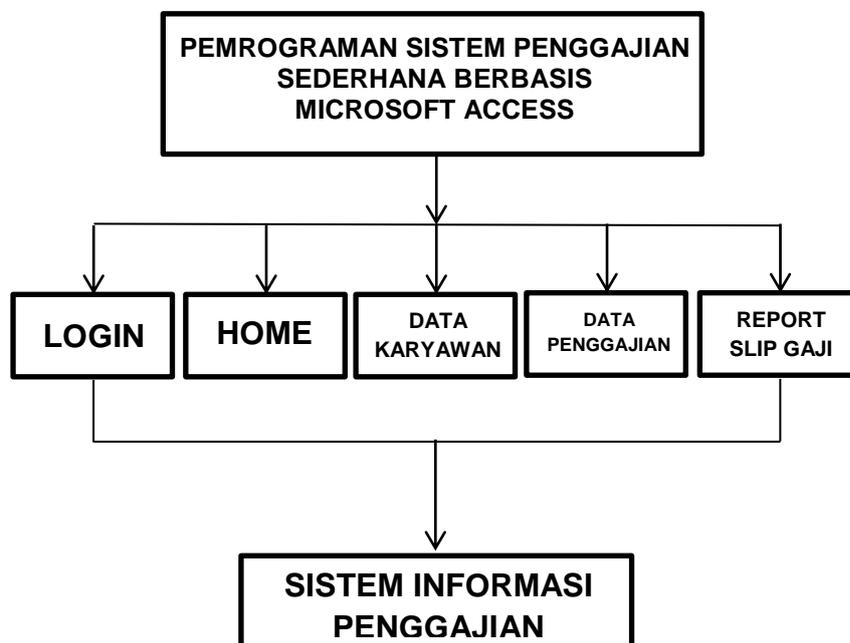
Tinjauan Empiris

No	Nama Peneliti dan Tahun Penelitian	Judul Penelitian	Hasil Peneletian
1	Laowo, T. S. Y., & Roslina, R. R. (2021)	Perancangan Sistem Informasi Akuntansi Penggajian Karyawan Menggunakan Microsoft Visual Studio 2010 dan MS Access 2010 Pada PT Asia Baru Plastik	Hasil studi menunjukkan bahwa sistem informasi peneliti dapat membantu bendahara perusahaan dalam memproses catatan dan perhitungan yang dapat muncul secara otomatis tanpa perhitungan yang panjang, menjaga keamanan data karena menggunakan database yang aman, dan mengotomatiskan pelaporan penerimaan gaji tanpa memerlukan perhitungan manual lagi.
2	Suharyanto, C. E., Chandra, J. E., & Gunawan, F. E. (2017)	Perancangan Sistem Informasi Penggajian Terintegrasi Berbasis Web (Studi Kasus di Rumah Sakit St. Elizabeth)	Hasil Studi menunjukkan bahwa penggunaan sistem berbasis web menggunakan pemrograman PHP dan database MySql akan dapat memproses data penggajian, menyampaikan laporan secara akurat dan cepat, dan mengurangi timbulnya kesalahan yang disebabkan oleh kelalaian manusia. Pelayanan rumah sakit yang lebih ideal akan dihasilkan dari efikasi dan efisiensi sistem penggajian.
3	Lestari, D. (2014)	Perancangan Sistem Informasi Penggajian Karyawan Pada PR. Tunas Mandiri Kabupaten Pacitan	Hasil temuan penelitian, pada PR Tunas Mandiri Kabupaten Pacitan dapat mengatasi permasalahan yang sering muncul di tempat kerja dengan menerapkan sistem informasi penggajian karyawan karena dapat mengurangi kesalahan dalam menghitung gaji dan upah karyawan.

2.11 Kerangka Pemikiran

Peneliti akan lebih mudah menggambarkan secara sistematis isu – isu utama di penelitiannya dengan menggunakan kerangka pemikiran. Kerangka konseptual yang digunakan dalam penelitian ini dapat dilihat sebagai berikut:

Gambar 2.1
Kerangka Pikir



(Sumber : Data Diolah, 2022)

BAB III

METODE PENELITIAN

3.1 Rancangan Penelitian

Metode penelitian ini menggunakan jenis penelitian kualitatif dengan menggunakan pendekatan penelitian tindakan (*Action Research*). Penelitian kualitatif adalah jenis penelitian deskriptif yang menganalisis dan menggambarkan suatu gejala, peristiwa, atau kondisi subjek atau objek yang sedang terjadi secara akurat, faktual, dan sistematis.

Penelitian tindakan adalah jenis penelitian refleksi diri kolektif yang dilakukan oleh peneliti di lingkungan sosial dengan tujuan meningkatkan logika dan keadilan praktik pendidikan sosial peneliti serta pemahaman peneliti tentang praktik dan kondisi dan tempat penelitian. penelitian, menurut *Zuriah* (2003). Penelitian tindakan, sebagaimana didefinisikan oleh *McCutcheon dan Jung* (1990), adalah pemeriksaan yang sistematis, kolektif, kolaboratif, refleksi diri, kritis, dan dilakukan oleh peneliti sendiri. Bahkan *Kemmis dan Taggart* (1988) berpendapat bahwa tujuan dari penelitian ini adalah untuk meningkatkan pemahaman praktik dan kemampuan mengartikulasikan gagasan atau pemikiran tertentu untuk meningkatkan standar praktik. Penelitian tindakan adalah jenis penelitian refleksi diri yang dilakukan oleh peneliti dalam situasi sosial untuk meningkatkan logika dan keadilan praktik pendidikan sosial mereka serta pemahaman mereka tentang praktik dan situasi di mana praktik tersebut dilakukan.

Penelitian ini diharapkan akan menghasilkan terobosan terbaru yang mampu memberikan pengaruh positif untuk proses bisnis perusahaan dan dapat memecahkan segala macam kesulitan yang dihadapi perusahaan secara cepat

dan praktis. Penelitian tindakan yang digunakan dalam penelitian ini bertujuan untuk mendefinisikan sebagaimana tindakan yang diambil oleh peneliti sesuai dengan kebutuhan dan ketentuan pengguna untuk membuat terobosan baru menggunakan pengaplikasian sistem penggajian yang akan di programkan oleh penulis dalam menyelesaikan masalah yang di hadapi sebelumnya dalam sistem penggajian belum baik yang sampai saat ini masih digunakan oleh CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville).

3.2 Kehadiran Peneliti

Sesuai dengan jenis penelitian yang dilakukan oleh peneliti untuk memperoleh data maka kehadiran peneliti sangatlah diperlukan untuk menemukan data – data yang terkait dengan fokus penelitian yaitu tentang pembuatan program perangkat lunak aplikasi penggajian pegawai di CV. Najwa Livia (Issue Shop Bougenville). Penelitian ini dimulai pada bulan Juli sampai bulan Agustus tahun 2022.

3.3 Lokasi Penelitian

Penelitian ini dilaksanakan di perusahaan CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) yang beralamat di jalan Bougenville No. 31, Masale, Panakukang, Kota Makassar, Sulawesi Selatan, 90231. Peneliti memilih lokasi ini, karena di perusahaan ini masih menggunakan sistem pencatatan manual, dan oleh karena itulah yang menjadi alasan peneliti memilih perusahaan ini.

3.4 Sumber Data

Sugiono (2017) berpendapat bahwa pengumpulan data – data dapat menggunakan sumber data primer dan sekunder yaitu :

1. Sumber data primer yaitu penyampaian data langsung kepada pengumpul data. Sumber data primer memerlukan teknik wawancara yang intensif dan mendalam untuk memperoleh informasi sistem penggajian yang digunakan oleh CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville).
2. Sumber data sekunder adalah sumber data yang tidak secara langsung menyediakan datanya kepada pengumpul data, contohnya melalui individu terkait atau dari dokumen sistem penggajian yang CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) gunakan.

3.5 Teknik Pengumpulan Data

Tahapan – tahapan yang terlibat dalam penelitian disebut teknik pengumpulan data karena pengumpulan data adalah bentuk awal utama dimulainya penelitian. Berikut ini adalah metode pengumpulan data yang akan digunakan peneliti untuk mendapatkan informasi penting tentang objek penelitian:

1. Observasi

Di tahapan observasi peneliti melakukan observasi ataupun pengamatan secara langsung sebagaimana proses pengelolaan sistem informasi penggajian yang dilakukan di CV. Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) dan menemukan permasalahan – permasalahan yang menjadi objek penelitian peneliti

2. Wawancara

Tujuan peneliti dalam menggunakan metode wawancara ini adalah untuk mengumpulkan informasi penting dan dapat dipahami dari narasumber yang memiliki pengetahuan tentang topik penelitian. Dalam penelitian ini, peneliti akan secara langsung mengajukan pertanyaan kepada CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) mengenai proses sistem penggajian.

3. Tinjauan Pustaka

Tinjauan pustaka adalah alat pendukung bagi peneliti untuk mengumpulkan data yang terkait dengan penelitian. Peneliti menggunakan tinjauan pustaka dengan mengambil beberapa referensi dari jurnal dan artikel ataupun referensi lainnya yang mengenai Sistem Penggajian berbasis *Microsoft Access*.

3.6 Analisis Data

Pada penelitian ini, peneliti menetapkan tehnik analisis data kualitatif sebagai alat yang menghasilkan pengelompokan data deskriptif yang selanjutnya dilakukan interpretasi untuk memberi penjelasan setiap sub – aspek yang antara lain adalah observasi, wawancara, studi pustaka dan kemudian akan dihubungkan antara satu dengan lainnya, Sehingga menghasilkan suatu program sistem penggajian sederhana berbasis *Microsoft Access* untuk menyelesaikan tujuan dari penelitian ini.

3.7 Tahap – Tahap Penelitian

Dalam melakukan penelitian dibutuhkan beberapa tahapan yang perlu dilakukan. Terdapat tiga (3) tahapan utama yaitu, Tahapan Perencanaan, Tahapab Pelaksanaan, dan Tahapan Pelaporan. Tahap – tahap penelitian ini akan di implementasikan ke CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) untuk

memprogramkan Sistem Penggajian Sederhana berbasis *Microsoft Access*. Berikut merupakan uraian dari tahap – tahap penelitian yang akan peneliti laksanakan:

1. Tahapan Perencanaan

Pada tahap ini peneliti akan berdiskusi dengan pihak perusahaan CV. Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) untuk mendekripsikan tujuan dari program sistem aplikasi penggajian yang hendak peneliti buat serta mendiskusikan informasi – informasi perusahaan yang berkaitan dengan objek penelitian peneliti.

2. Tahapan Pelaksanaan

Pada tahap ini peneliti dan pihak perusahaan CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) bersama akan membangun sebuah program perangkat lunak aplikasi penggajian berbasis *Microsoft Access* yang sesuai dengan kebutuhan pihak perusahaan.

3. Tahapan Pelaporan

Pada tahap ini, peneliti harus memberikan laporan produk / karya aplikasi Sistem Penggajian Sederhana Berbasis *Microsoft Acces* secara tertulis yang dimana pada tahap ini juga merupakan langkah terakhir dalam proses penelitian.

BAB IV

PEMBAHASAN

4.1 Gambaran Umum Perusahaan

CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) adalah perusahaan yang bergerak dalam bidang bisnis retail pakaian yang membeli produk langsung dari pabrik dan kemudian menjualnya kembali kepada pelanggan dengan harga yang lebih bervariasi. Issue Shop Bougenville memiliki kerjasama dengan lebih dari delapan puluh (80) *vendor clothing* yang tersebar di Indonesia.

Issue Shop Bougenville didirikan pada tahun 2009. Menyediakan berbagai jenis kebutuhan gaya hidup, dimulai dari baju, celana, topi, tas, dompet, sandal, dan aksesoris *fashion* lainnya. Perkembangan perusahaan ini menyumbang pengaruh positif untuk perkembangan *fashion* dan *trend* di Kota Makassar sebagai salah satu toko *clothing* terpopuler di Kota Makassar.

4.2 Visi dan Misi Perusahaan

a. Visi

“Menjadi Perusahaan retail *clothing* terbesar di Indonesia”.

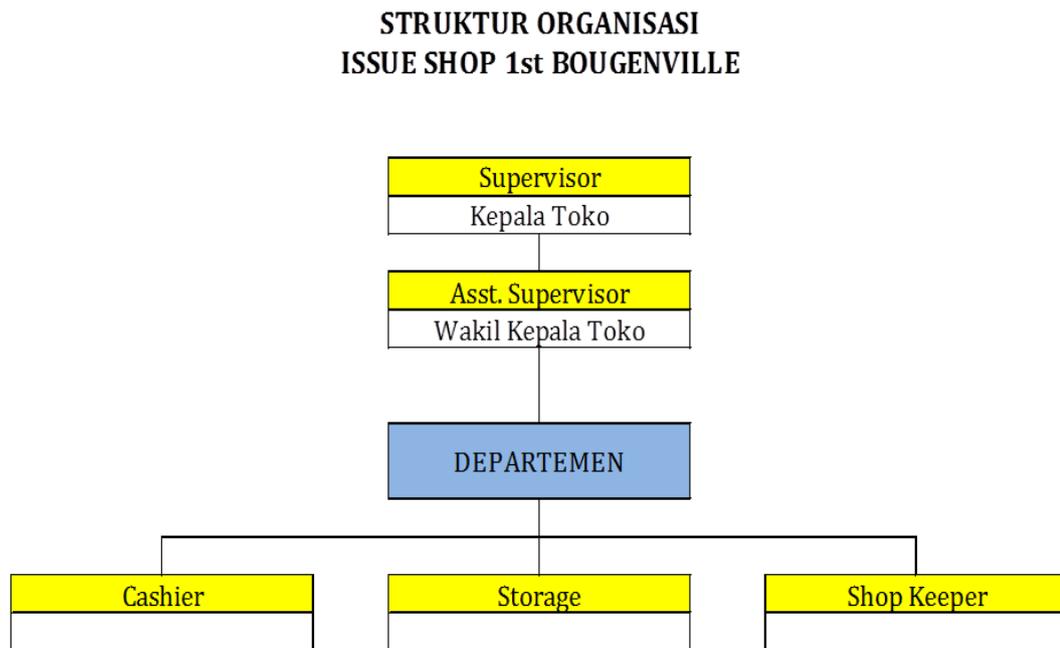
b. Misi

- 1) Menjalin kerjasama dengan vendor lokal maupun luar pulau yang saling menguntungkan satu sama lain.
- 2) Memberikan pelayanan terbaik kepada pelanggan dengan hati yang tulus.
- 3) Memberikan edukasi atau saran kepada pelanggan mengenai *trend fashion*.

4.3 Struktur Organisasi

Berikut gambar struktur organisasi pada perusahaan CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville)

Gambar 4.1 Struktur Organisasi CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville)



(Sumber : Issue Shop Bougenville 2022)

Penjelasan untuk setiap bagian bagan yang terdapat pada gambar 4.1 (struktur organisasi) akan di uraikan sebagai berikut :

1. Supervisor (Kepala Toko)

Mengontrol semua kegiatan operasional toko, termasuk inventaris, karyawan, penggajian, dan keamanan. Membuat jadwal kerja berdasarkan target penjualan yang ditentukan oleh atasan, mengawasi seluruh keadaan baik di dalam maupun diluar toko, dari depan hingga belakang, merawat dan memelihara semua aset toko, serta menjaga toko tetap rapi dan bersih.

Kewajiban Supervisor (Kepala Toko) :

- Mengkoordinasikan dan melaksanakan semua kegiatan operasional toko.
- Mengatur semua kegiatan operasional toko untuk memastikan bahwa semua *costumer* menerima layanan yang mereka butuhkan dan untuk menarik lebih banyak *costumer*.
- Mengatur dan mengawasi karyawan sesuai dengan budaya perusahaan.
- Melakukan penilaian atas pelaksanaan tugas operasional sehari-hari.

2. Asisten Supervisor (Wakil Kepala Toko)

Membantu tugas Supervisor (Kepala Toko) dalam mengurus keperluan toko, seperti mengurus administrasi, jadwal karyawan, dan lain-lainnya.

Kewajiban Asisten Supervisor (Wakil Kepala Toko) :

- Menjalankan dan mengatur kegiatan operasional toko.
- Melakukan evaluasi bulanan terhadap kinerja karyawan.
- Memberikan arahan kepada semua departemen yang ada didalam toko.

3. Cashier

Bertanggung jawab dalam transaksi penjualan kepada pelanggan.

Kewajiban Cashier :

- Memberikan pelayanan terbaik kepada pelanggan.
- Melakukan transaksi penjualan kepada pelanggan.
- Menawarkan barang dagangan (*up-selling*) yang ada di area kasir kepada pelanggan yang hendak melakukan transaksi.
- Stock Opname

4. Storage (Gudang)

Tugas utama untuk bagian gudang yaitu melakukan pendataan barang yang masuk dan keluar seperti menerima barang dari departemen distribusi dari kantor pusat.

Kewajiban Storage (Gudang) :

- Melakukan Stock Opname.
- Melakukan inventory balancing .
- Menerima barang dari vendor atau distribusi.
- Berkoordinasi dengan departemen shopkeeper atas barang yang telah terjual.

5. ShopKeeper

Tugas utam atau tanggung jawab sebagai Shopkeeper yaitu melakukan pelayanan interaksi langsung dengan pelanggan yang hendak membeli pakaian.

Tanggung jawab ShopKeeper :

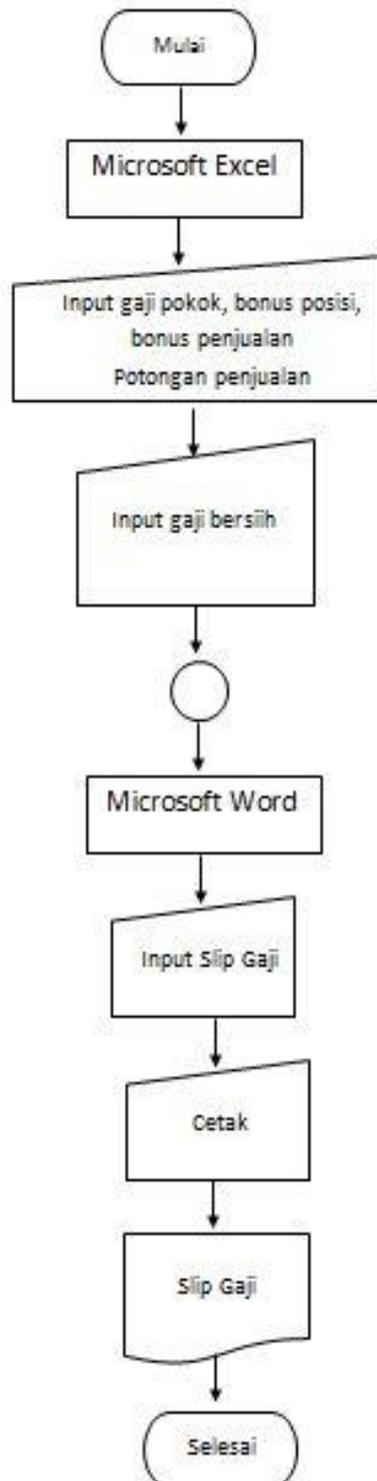
- Melakukan *up-selling* untuk mendongkrak pemasukan toko.
- Memberikan edukasi kepada pelanggan terkait outfit terkini.
- Menjaga kebersihan dan kerapihan di area toko.
- Melakukan stock Opname

4.4 Flowchart Sistem Penggajian CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) Sebelum Dilakukannya Pemrograman Sistem Penggajian Sederhana Berbasis Microsoft Access

CV Najwa Livia (Issue Shop Makassar) menggunakan sistem penggajian yang terbilang semi-manual untuk penghitungan gaji karyawan. Sistem semi-manual ini tergolong masih sederhana karena penghitungannya hanya berisi informasi seperti berikut; Gaji Pokok, Bonus Posisi, Bonus Penjualan, Potongan Gaji, dan di akhiri oleh gaji bersih. Lalu pembuatan slip gaji karyawannya menggunakan aplikasi yang berbeda dan masih sangat sederhana dalam penggunaannya.

Berikut adalah alur *flowchart* dari sistem penggajian sebelum di programkan aplikasi sistem penggajian sederhana berbasis *Microsoft Access* :

Gambar 4.2 *Flowchart* Penggajian Sebelum Pemrograman Aplikasi Sistem
Penggajian Sederhana Berbasis *Microsoft Access*



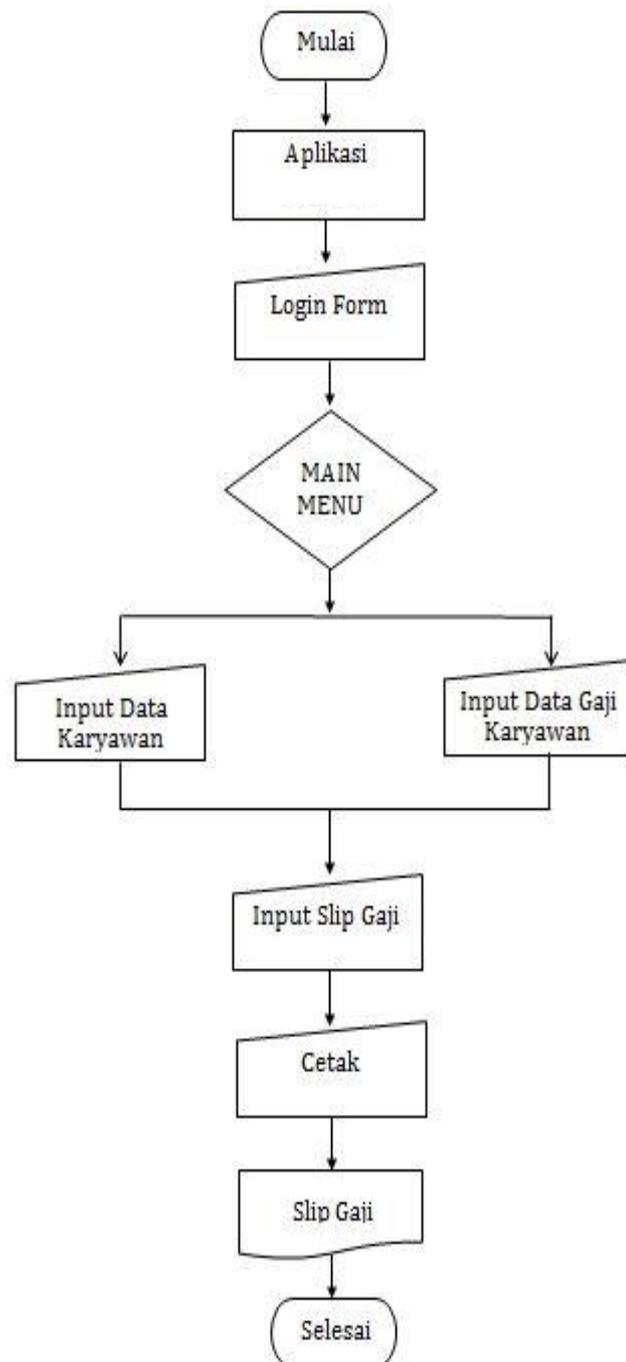
(Sumber : Data Diolah, 2022)

4.5 Flowchart Sistem Penggajian CV Najwa Livia Setelah di Programkan Sistem Penggajian Sederhana Berbasis Microsoft Access

Pemrograman aplikasi sistem penggajian sederhana berbasis *Microsoft Access* ini merupakan pembaruan sistem informasi penggajian di CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) Sistem penggajian yang baru ini mendapatkan beberapa tambahan informasi penggajian yang baru dan telah mengintegrasikan pembuatan laporan slip gaji menjadi satu (1) aplikasi.

Berikut adalah alur *flowchart* dari sistem penggajian sebelum di programkan aplikasi sistem penggajian sederhana berbasis *Microsoft Access* :

Gambar 4.3 *Flowchart* Pemrograman Aplikasi Sistem Penggajian Sederhana Berbasis *Microsoft Access*



(Sumber : Data Diolah, 2022)

4.6 Hasil Kegiatan / Penelitian

Peneliti melaksanakan penelitiannya pada CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) yang telah dilaksanakan pada tanggal 21 Juli 2022 sampai tanggal 31 Agustus 2022. Adapun kegiatan / penelitian yang dilakukan peneliti selama melaksanakan penelitian dibagi menjadi dua (2) bagian yakni Kegiatan Utama dan Kegiatan Tambahan.

4.6.1 Kegiatan Utama / Penelitian Utama

Adapun kegiatan / penelitian yang sesuai dengan judul peneliti yang “Pemrograman Sistem Penggajian Sederhana Berbasis Microsoft Access Pada CV Najwa Livia” adalah sebagai berikut :

Sesuai dengan judul penelitian peneliti yaitu membuat sistem penggajian sederhana maka kegiatan utama / penelitian utama yang dilakukan peneliti adalah menganalisa sistem penggajian yang sedang digunakan oleh CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) dan kemudian memastikan apakah sistem penggajian yang digunakan tersebut relevan dengan perkembangan teknologi yang terjadi pada saat ini.

4.6.2 Kegiatan Tambahan / Penelitian Tambahan

Kegiatan tambahan / Penelitian tambahan yang dilakukan peneliti yang berkaitan dengan kegiatan utama / penelitian utama yaitu peneliti menganalisa pengendalian akses atau keamanan pada sistem penggajian yang digunakan oleh CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) dan kemudian memastikan apakah hak akses pada sistem penggajian CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) Memiliki batasan akses pada pihak tertentu.

4.6.3 Masalah dan Solusi

Berdasarkan masalah yang peneliti dapatkan selama proses penelitian dilaksanakan pada CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) terdapat beberapa kendala yang peneliti jumpai. Namun dalam menghadapi masalah tersebut, peneliti memberikan solusi untuk menyelesaikannya.

1. Masalah

Berdasarkan hasil analisa yang dilakukan peneliti, masalah yang ditemukan peneliti yaitu terkait dengan sistem penggajian yang digunakan oleh CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) yang dalam melakukan proses perhitungan gaji masih tergolong semi-manual karena penginputannya nilai gajinya masih manual dan kurang tersedianya informasi biodata karyawan serta proses pembuatan slip gaji belum terotomatisasi.

2. Solusi

Adapun solusi yang dapat peneliti berikan dalam mengatasi masalah tersebut yaitu, peneliti melakukan tindakan untuk membuat sistem penggajian yang baru namun sederhana untuk mengatasi permasalahan yang ada di CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville). Peneliti memprogram sistem penggajian sederhana berbasis *Microsoft Access* yang dimana aplikasi tersebut memiliki keunggulan dalam Sistem Penggajian, Kemudahan Pengoperasian, Informasi yang lengkap, dan Keamanan / Pengendalian akses yang lebih baik daripada sistem penggajian sebelumnya.

4.6.4 Temuan di Tempat Penelitian

Selama melaksanakan kegiatan penelitian di CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville), Peneliti menemukan beberapa hal yang baru yaitu:

1. Peneliti mendapatkan pengetahuan baru mengenai sistem penggajian yang digunakan oleh perusahaan yang bergerak pada bisnis retail.
2. Peneliti mendapatkan pengetahuan baru mengenai proses *Stock Opname*
3. Peneliti mendapatkan pengetahuan baru mengenai proses transaksi yang terjadi di dalam perusahaan.

4.7 Pembahasan

Berdasarkan judul dari penelitian ini, maka dapat dibuat pembahasan mengenai sistem penggajian sederhana yang peneliti buat sebagai berikut :

4.7.1 Sistem Penggajian CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville)

Sistem penggajian yang digunakan CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) masih menggunakan sistem penggajian yang terkomputerisasi berbasis aplikasi *Microsoft Excel* akan tetapi sederhana dalam memaksimalkan fungsi dari kegunaan aplikasi tersebut. Penggunaan Sistem penggajian berbasis *Microsoft Excel* yang diterapkan oleh CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) ini membuat format *input* Nama Karyawan, *input* Posisi Karyawan, *input* Gaji Pokok, *input* Bonus Posisi, *input* Bonus Penjualan, *input* Potongan Gaji, dan *input* Gaji Bersih. *Input* tersebut memuat informasi yang kurang rinci untuk memaksimalkan sistem penggajian yang diterapkan CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville). Dan untuk membuat Slip Gaji Karyawan, CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) menggunakan aplikasi atau *software* yang berbeda yaitu *Microsoft Word*. Hal ini membuat sistem informasi penggajian perusahaan terlihat

kurang praktis dalam pengelolaannya. Berikut merupakan gambar dari sistem penggajian CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) :

Gambar 4.4 Sistem Penggajian CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville)

ISSUE SHOP 1st BOUGENVILLE							
GAJI BULANAN KARYAWAN							
Penanggung Jawab by Anca							
No.	Nama Karyawan	Posisi	Gaji Pokok	Bonus Posisi	Bonus Penjualan	Potongan Gaji	Gaji Bersih
1	Anca	Supervisor	Rp2.500.000,00	Rp300.000,00	Rp150.000,00	Rp500.000,00	Rp2.450.000,00
2	Farhan	Assisten Supervisor	Rp2.100.000,00	Rp250.000,00	Rp150.000,00	Rp200.000,00	Rp2.300.000,00
3	Zelfa	Cashier	Rp1.700.000,00	Rp150.000,00		Rp45.000,00	Rp1.805.000,00
4	Lia	Cashier	Rp1.700.000,00	Rp150.000,00			Rp1.850.000,00
5	Andre	Storage	Rp1.650.000,00	Rp150.000,00		Rp100.000,00	Rp1.700.000,00
6	Dino	Storage	Rp1.650.000,00	Rp150.000,00		Rp10.000,00	Rp1.790.000,00
7	Tri	Shopkeeper	Rp1.550.000,00	Rp150.000,00	Rp100.000,00		Rp1.800.000,00
8	Insanul	Shopkeeper	Rp1.550.000,00	Rp150.000,00	Rp100.000,00		Rp1.800.000,00
9	Erick	Shopkeeper	Rp1.550.000,00	Rp150.000,00	Rp100.000,00	Rp100.000,00	Rp1.700.000,00
10	Fadhil	Shopkeeper	Rp1.550.000,00	Rp150.000,00	Rp100.000,00	Rp550.000,00	Rp1.250.000,00
TOTAL			Rp17.500.000,00	Rp1.750.000,00	Rp700.000,00	Rp1.505.000,00	Rp18.445.000,00

Catatan : Jangan Lupa Buat Slip Gaji dan Share ke WA Masing - Masing Karyawan

Sumber : Table Gaji Ms. Excel CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) 2022

Berikut adalah penjelasan dari tahapan penginputan data gaji karyawan dan pembuatan slip gaji karyawan di CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) :

1. Penginputan Nama Karyawan

Berisi informasi mengenai nama karyawan yang sedang aktif bekerja pada CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville).

Cara untuk menginput Nama Karyawan pada CV. Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) adalah sebagai berikut :

- Buka *file* penggajian CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) di *Microsoft Excel*.
- Klik kolom Nama Karyawan dan setelah itu masukkan data yang sesuai.
- Klik ikon save untuk menyimpan data Nama Karyawan yang telah di tambahkan atau yang telah di ubah.

Berikut merupakan gambar dari penginputan data Nama Karyawan:

Gambar 4.5 Penginputan Nama Karyawan

ISSUE SHOP 1st BOUGENVILLE	
GAJI BULANAN KARYAWAN	
Penanggung Jawab by Anca	
No.	Nama Karyawan
1	Anca
2	Farhan
3	Zelfa
4	Lia
5	Andre
6	Dino
7	Tri
8	Insanul
9	Erick
10	Fadhil

Catatan : Jangan Lupa Buat Slip Gaji dan Share ke WA Masing - Masing Karyawan

Sumber : Tabel Gaji Ms. Excel CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) 2022

2. Penginputan Posisi Karyawan

Penginputan Posisi karyawan berisi informasi mengenai posisi atau jabatan karyawan pada bekerja di CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville). Posisi karyawan adalah merupakan tingkatan tanggung jawab yang berbeda tiap posisinya yang dimana hal ini akan mempengaruhi nominal gaji yang akan di hitung nanti.

Cara untuk menginput Posisi karyawan pada CV. Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) adalah sebagai berikut :

- a) Buka *file* penggajian CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) di *Microsoft Excel*.
- b) Klik kolom Posisi dan setelah itu masukkan data Posisi karyawan yang sesuai dengan identitas karyawan dan ketentuan perusahaan yang berlaku.
- c) Klik ikon save untuk menyimpan data Posisi karyawan yang telah di tambahkan atau yang telah di ubah.

Berikut merupakan gambar dari penginputan data Gaji Pokok Karyawan :

Gambar 4.6 Penginputan Posisi Karyawan

ISSUE SHOP 1st BOUGENVILLE GAJI BULANAN KARYAWAN <i>Penanggung Jawab by Anca</i>		
No.	Nama Karyawan	Posisi
1	Anca	Supervisor
2	Farhan	Assisten Supervisor
3	Zelfa	Cashier
4	Lia	Cashier
5	Andre	Storage
6	Dino	Storage
7	Tri	Shopkeeper
8	Insanul	Shopkeeper
9	Erick	Shopkeeper
10	Fadhil	Shopkeeper
TOTAL		

Catatan : Jangan Lupa Buat Slip Gaji dan Share ke WA Masing - Masing Karyawan

Sumber : Table Gaji Ms. Excel CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) 2022

3. Penginputan Gaji Pokok

Penginputan Gaji Pokok karyawan berisi informasi mengenai gaji pokok karyawan sesuai dengan posisi karyawan dan ketentuan perusahaan pada CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville).

Cara untuk menginput Gaji Pokok karyawan pada CV. Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) adalah sebagai berikut :

- Buka *file* penggajian CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) di *Microsoft Excel*.
- Klik kolom Gaji Pokok dan setelah itu masukkan data gaji yang sesuai dengan posisi karyawan dan ketentuan perusahaan yang berlaku.
- Klik ikon save untuk menyimpan data Gaji Pokok yang telah di tambahkan atau yang telah di ubah.

Berikut merupakan gambar dari penginputan data Gaji Pokok Karyawan :

Gambar 4.7 Penginputan Gaji Pokok Karyawan

ISSUE SHOP 1st BOUGENVILLE			
GAJI BULANAN KARYAWAN			
Penanggung Jawab by Anca			
No.	Nama Karyawan	Posisi	Gaji Pokok
1	Anca	Supervisor	Rp2.500.000,00
2	Farhan	Assisten Supervisor	Rp2.100.000,00
3	Zelfa	Cashier	Rp1.700.000,00
4	Lia	Cashier	Rp1.700.000,00
5	Andre	Storage	Rp1.650.000,00
6	Dino	Storage	Rp1.650.000,00
7	Tri	Shopkeeper	Rp1.550.000,00
8	Insanul	Shopkeeper	Rp1.550.000,00
9	Erick	Shopkeeper	Rp1.550.000,00
10	Fadhil	Shopkeeper	Rp1.550.000,00
TOTAL			Rp17.500.000,00

Catatan : Jangan Lupa Buat Slip Gaji dan Share ke WA Masing - Masing Karyawan

Sumber : Table Gaji Ms. Excel CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) 2022

4. Penginputan Bonus Posisi

Penginputan Bonus Posisi adalah penginputan yang terkait dengan posisi atau jabatan karyawan selama bekerja di CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville). Bonus posisi ini mempunyai nominal yang berbeda-beda tergantung dengan posisi yang di jabat oleh karyawan di CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville).

Cara untuk menginput Bonus Posisi karyawan pada CV. Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) adalah sebagai berikut :

- a) Buka *file* penggajian CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) di *Microsoft Excel*.
- b) Klik kolom Bonus Posisi dan setelah itu masukkan data nominal Bonus Posisi karyawan berdasarkan posisi awal karyawan di kolom Posisi.
- c) Klik ikon save untuk menyimpan data Bonus Posisi yang telah di tambahkan atau yang telah di ubah.

Berikut merupakan gambar dari penginputan data Gaji Pokok Karyawan :

Gambar 4.8 Penginputan Bonus Posisi Karyawan

ISSUE SHOP 1st BOUGENVILLE				
GAJI BULANAN KARYAWAN				
Penanggung Jawab by Anca				
No.	Nama Karyawan	Posisi	Gaji Pokok	Bonus Posisi
1	Anca	Supervisor	Rp2.500.000,00	Rp300.000,00
2	Farhan	Assisten Supervisor	Rp2.100.000,00	Rp250.000,00
3	Zelfa	Cashier	Rp1.700.000,00	Rp150.000,00
4	Lia	Cashier	Rp1.700.000,00	Rp150.000,00
5	Andre	Storage	Rp1.650.000,00	Rp150.000,00
6	Dino	Storage	Rp1.650.000,00	Rp150.000,00
7	Tri	Shopkeeper	Rp1.550.000,00	Rp150.000,00
8	Insanul	Shopkeeper	Rp1.550.000,00	Rp150.000,00
9	Erick	Shopkeeper	Rp1.550.000,00	Rp150.000,00
10	Fadhil	Shopkeeper	Rp1.550.000,00	Rp150.000,00
TOTAL			Rp17.500.000,00	Rp1.750.000,00

Catatan : Jangan Lupa Buat Slip Gaji dan Share ke WA Masing - Masing Karyawan

Sumber : Table Gaji Ms. Excel CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) 2022

5. Penginputan Bonus Penjualan

Bonus Penjualan adalah Bonus yang diterima karyawan pada saat target toko tercapai selama sebulan kerja. Bonus Penjualan ini juga mempunyai nominal yang berbeda – beda tiap posisi karyawan saat menjabat di CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville).

Cara untuk menginput Bonus Penjualan karyawan pada CV. Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) adalah sebagai berikut :

- Buka *file* penggajian CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) di *Microsoft Excel*.
- Klik kolom Bonus Penjualan dan setelah itu masukkan data nominal Bonus Penjualan karyawan berdasarkan berapa banyak target penjualan toko yang tercapai dan disesuaikan kembali dengan posisi karyawan menjabat.
- Klik ikon save untuk menyimpan data Bonus Penjualan yang telah di tambahkan atau yang telah di ubah.

Berikut merupakan gambar dari penginputan data Gaji Pokok Karyawan

Gambar 4.9 Penginputan Bonus Penjualan Karyawan

ISSUE SHOP 1st BOUGENVILLE					
GAJI BULANAN KARYAWAN					
Penanggung Jawab by Anca					
No.	Nama Karyawan	Posisi	Gaji Pokok	Bonus Posisi	Bonus Penjualan
1	Anca	Supervisor	Rp2.500.000,00	Rp300.000,00	Rp150.000,00
2	Farhan	Assisten Supervisor	Rp2.100.000,00	Rp250.000,00	Rp150.000,00
3	Zelfa	Cashier	Rp1.700.000,00	Rp150.000,00	
4	Lia	Cashier	Rp1.700.000,00	Rp150.000,00	
5	Andre	Storage	Rp1.650.000,00	Rp150.000,00	
6	Dino	Storage	Rp1.650.000,00	Rp150.000,00	
7	Tri	Shopkeeper	Rp1.550.000,00	Rp150.000,00	Rp100.000,00
8	Insanul	Shopkeeper	Rp1.550.000,00	Rp150.000,00	Rp100.000,00
9	Erick	Shopkeeper	Rp1.550.000,00	Rp150.000,00	Rp100.000,00
10	Fadhil	Shopkeeper	Rp1.550.000,00	Rp150.000,00	Rp100.000,00
TOTAL			Rp17.500.000,00	Rp1.750.000,00	Rp700.000,00

Catatan : Jangan Lupa Buat Slip Gaji dan Share ke WA Masing - Masing Karyawan

Sumber : Table Gaji Ms. Excel CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) 2022

6. Penginputan Potongan Gaji

Di kolom Potongan Gaji terdiri dari beberapa informasi pengurangan gaji yaitu Kasbon, Potongan Keterlambatan, Pengambilan Barang, dan *Minus Stock Opname* toko. Potongan Gaji ini nanti akan di kreditkan pada penerimaan gaji karyawan di CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville).

Cara untuk menginput Bonus Posisi karyawan pada CV. Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) adalah sebagai berikut :

- Buka *file* penggajian CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) di *Microsoft Excel*.
- Klik kolom Potongan Gaji dan setelah itu masukkan total nilai potongan gaji karyawan berdasarkan jumlah kasbon, pengambilan barang, potongan keterlambatan, dan *minus stock opname*.
- Klik ikon save untuk menyimpan data Potongan Gaji yang telah di tambahkan atau yang telah di ubah.

Berikut merupakan gambar dari penginputan data Gaji Pokok Karyawan :

Gambar 4.10 Potongan Gaji Karyawan

ISSUE SHOP 1st BOUGENVILLE						
GAJI BULANAN KARYAWAN						
Penanggung Jawab by Anca						
No.	Nama Karyawan	Posisi	Gaji Pokok	Bonus Posisi	Bonus Penjualan	Potongan Gaji
1	Anca	Supervisor	Rp2.500.000,00	Rp300.000,00	Rp150.000,00	Rp500.000,00
2	Farhan	Assisten Supervisor	Rp2.100.000,00	Rp250.000,00	Rp150.000,00	Rp200.000,00
3	Zelfa	Cashier	Rp1.700.000,00	Rp150.000,00		Rp45.000,00
4	Lia	Cashier	Rp1.700.000,00	Rp150.000,00		
5	Andre	Storage	Rp1.650.000,00	Rp150.000,00		Rp100.000,00
6	Dino	Storage	Rp1.650.000,00	Rp150.000,00		Rp10.000,00
7	Tri	Shopkeeper	Rp1.550.000,00	Rp150.000,00	Rp100.000,00	
8	Insanul	Shopkeeper	Rp1.550.000,00	Rp150.000,00	Rp100.000,00	
9	Erick	Shopkeeper	Rp1.550.000,00	Rp150.000,00	Rp100.000,00	Rp100.000,00
10	Fadhil	Shopkeeper	Rp1.550.000,00	Rp150.000,00	Rp100.000,00	Rp550.000,00
TOTAL			Rp17.500.000,00	Rp1.750.000,00	Rp700.000,00	Rp1.505.000,00

Catatan : Jangan Lupa Buat Slip Gaji dan Share ke WA Masing - Masing Karyawan

Sumber : Table Gaji Ms. Excel CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) 2022

7. Penginputan Gaji Bersih

Gaji Bersih adalah gaji yang akan diterima karyawan setelah melalui proses pemotongan gaji seperti Kasbon, Potongan Keterlambatan, Pengambilan Barang, dan *Minus Stock Opname* toko. Sesuai dengan ketentuan perusahaan pada CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville).

Cara untuk menginput Gaji Bersih karyawan pada CV. Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) adalah sebagai berikut :

- Buka *file* penggajian CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) di *Microsoft Excel*.
- Kolom Gaji Bersih akan otomatis terjumlah setelah nominal Potongan Gaji di masukkan.
- Klik ikon save untuk menyimpan data Gaji Bersih yang telah di tambahkan atau yang telah di ubah.

Berikut merupakan gambar dari penginputan data Gaji Bersih Karyawan :

Gambar 4.11 Gaji Bersih Karyawan

ISSUE SHOP 1st BOUGENVILLE							
GAJI BULANAN KARYAWAN							
<i>Penanggung Jawab by Anca</i>							
No.	Nama Karyawan	Posisi	Gaji Pokok	Bonus Posisi	Bonus Penjualan	Potongan Gaji	Gaji Bersih
1	Anca	Supervisor	Rp2.500.000,00	Rp300.000,00	Rp150.000,00	Rp500.000,00	Rp2.450.000,00
2	Farhan	Assisten Supervisor	Rp2.100.000,00	Rp250.000,00	Rp150.000,00	Rp200.000,00	Rp2.300.000,00
3	Zelfa	Cashier	Rp1.700.000,00	Rp150.000,00		Rp45.000,00	Rp1.805.000,00
4	Lia	Cashier	Rp1.700.000,00	Rp150.000,00			Rp1.850.000,00
5	Andre	Storage	Rp1.650.000,00	Rp150.000,00		Rp100.000,00	Rp1.700.000,00
6	Dino	Storage	Rp1.650.000,00	Rp150.000,00		Rp10.000,00	Rp1.790.000,00
7	Tri	Shopkeeper	Rp1.550.000,00	Rp150.000,00	Rp100.000,00		Rp1.800.000,00
8	Insanul	Shopkeeper	Rp1.550.000,00	Rp150.000,00	Rp100.000,00		Rp1.800.000,00
9	Erick	Shopkeeper	Rp1.550.000,00	Rp150.000,00	Rp100.000,00	Rp100.000,00	Rp1.700.000,00
10	Fadhil	Shopkeeper	Rp1.550.000,00	Rp150.000,00	Rp100.000,00	Rp550.000,00	Rp1.250.000,00
TOTAL			Rp17.500.000,00	Rp1.750.000,00	Rp700.000,00	Rp1.505.000,00	Rp18.445.000,00

Catatan : Jangan Lupa Buat Slip Gaji dan Share ke WA Masing - Masing Karyawan

Sumber : Table Gaji Ms. Excel CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) 2022

8. Penginputan Slip Gaji Karyawan

Slip Gaji karyawan di CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) dikemas dari beberapa informasi seperti Nama Karyawan, Posisi, Gaji Pokok, Bonus Posisi, Bonus Penjualan, dan Potongan Gaji. Penerimaan bersih karyawan dikurangi dengan potongan gaji yang terdiri dari Kasbon, Potongan Keterlambatan, Pengambilan Barang, dan *Minus Stock Opname*

Cara untuk membuat Slip Gaji Karyawan pada CV. Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) adalah sebagai berikut :

- Buka *file* penggajian CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) di *Microsoft Excel*.
- Copy* data gaji yang telah di *inputkan* oleh *file Microsoft Excel*.
- Buka *file* Slip Gaji CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) di *Microsoft Word*.
- Kemudian *paste* data gaji yang tadi telah di *copy* ke dalam *format* slip gaji yang telah dibuat.
- Setelah itu tekan tombol *Print* untuk mencetak slip gaji karyawan.

Berikut merupakan gambar dari penginputan data Gaji Bersih Karyawan :

Gambar 4.12 Slip Gaji Karyawan

ISSUE SHOP! 1st BOUGENVILLE		ISSUE SHOP! 1st BOUGENVILLE		ISSUE SHOP! 1st BOUGENVILLE	
SLIP GAJI		SLIP GAJI		SLIP GAJI	
Nama Karyawan	: Anca	Nama Karyawan	: Lia	Nama Karyawan	: Tri
Posisi	: Supervisor	Posisi	: Cashier	Posisi	: ShopKeeper
Gaji Pokok	: Rp.2.500.000,-	Gaji Pokok	: Rp.1.700.000,-	Gaji Pokok	: Rp.1.550.000,-
Bonus Posisi	: Rp.300.000,-	Bonus Posisi	: Rp.150.000,-	Bonus Posisi	: Rp.150.000,-
Bonus Penjualan	: Rp.150.000,-	Bonus Penjualan	: Rp.0,-	Bonus Penjualan	: Rp.100.000,-
Potongan Gaji	: Rp.500.000,-	Potongan Gaji	: Rp.0,-	Potongan Gaji	: Rp.0,-
Total Penerimaan	: Rp.2.450.000,-	Total Penerimaan	: Rp.1.850.000,-	Total Penerimaan	: Rp.1.800.000,-
Makassar, Senin, 01 Agustus 2022		Makassar, Senin, 01 Agustus 2022		Makassar, Senin, 01 Agustus 2022	
Penerima		Penerima		Penerima	
Anca		Lia		Tri	

Sumber : Table Gaji Ms. Word CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) 2022

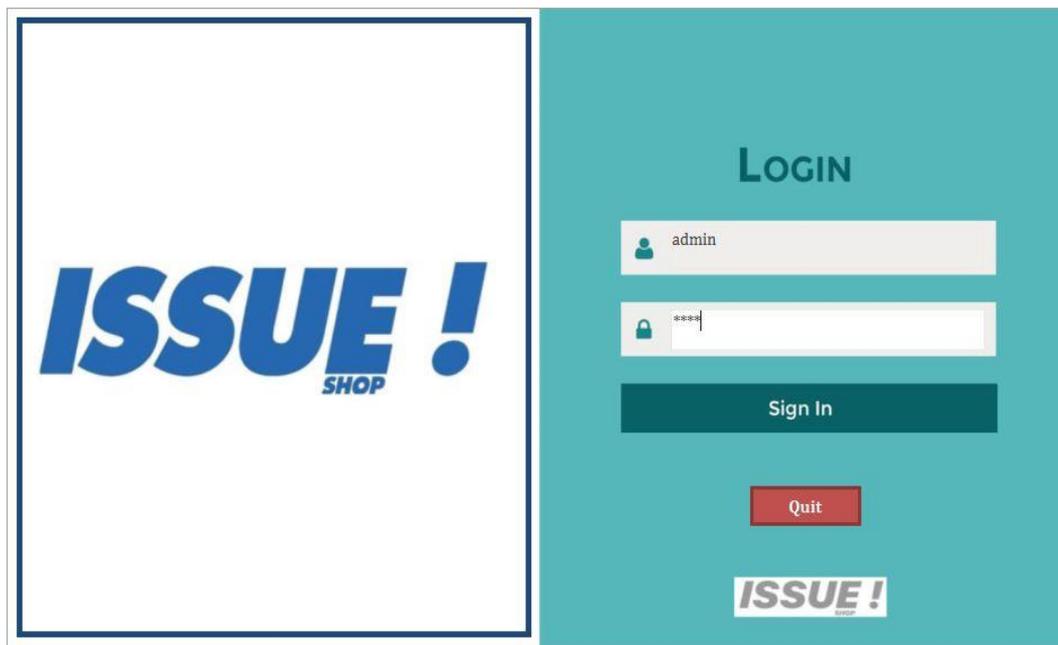
4.7.2 Hasil Penelitian

Berikut ini adalah hasil penelitian atau pembuatan aplikasi Sistem Penggajian Sederhana Berbasis *Microsoft Access* pada CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) akan di uraikan sebagai berikut :

4.7.2.1 Form Login

Form Login merupakan halaman pertama yang akan di jumpai ketika membuka atau menjalankan aplikasi Sistem Penggajian Sederhana (Issue Shop Bougenville) seperti pada gambar di bawah ini :

Gambar 4.13. *Form Login*



(Sumber : Aplikasi Sistem Penggajian Sederhana Berbasis *Microsoft Access* 2022)

Berikut adalah tahap - tahap yang harus dilakukan jika ingin mengakses masuk ke dalam aplikasi Sistem Penggajian Sederhana Berbasis *Microsoft Access* atau ingin keluar dari aplikasi :

1. Masukkan *Username* dan *Password* yang telah dibuat oleh peneliti ke dalam kedua kolom yang tampak seperti di gambar 4.11.
2. Setelah memasukkan *Username* dan *Password* klik tombol *sign-in* untuk masuk ke dalam menu utama aplikasi Sistem Penggajian Sederhana Berbasis *Microsoft Access*.
3. Klik tombol *Quit* jika ingin keluar dari aplikasi Sistem Penggajian Sederhana Berbasis *Microsoft Access*.

4.7.2.2 Main Menu

Main menu atau menu utama adalah halaman yang berfungsi sebagai terminal untuk mengakses *form* atau halaman aplikasi. Menu utama yang dimiliki aplikasi Sistem Penggajian Sederhana Berbasis *Microsoft Access* terdiri dari tiga (3) halaman yaitu; Data Karyawan, Data Gaji Karyawan, Slip Gaji karyawan, dan satu (1) tombol *Quit* untuk keluar dari aplikasi.

Gambar 4.14 Form Main Menu



Sumber : Aplikasi Sistem Penggajian Sederhana Berbasis *Microsoft Access* 2022

4.7.2.3 Form Data Karyawan

Form Data Karyawan adalah *form* biodata karyawan. *Form* ini digunakan untuk mengisi identitas data diri karyawan, *form* ini berisi informasi Id Karyawan, Nama Karyawan, Alamat Karyawan, Tanggal Lahir, Alamat Email, Nomor WA, Jenis Kelamin, Status Pernikahan, Agama, Nama Bank, Nomor Rekening Bank, dan Foto Karyawan. Berikut ini adalah gambar dari *form* Data Karyawan :

Gambar 4.15. *Form* Data Karyawan

The screenshot shows a web-based form titled "DATA KARYAWAN". At the top, there is a header with the title. Below the header, there are two main input areas: "ID Karyawan" and "Foto Karyawan". The main form area is divided into two columns of input fields. The left column contains: "Nama Karyawan:", "Alamat Karyawan:", "Tanggal Lahir:", "Alamat Email:", and "Nomor WA:". The right column contains: "Jenis Kelamin:" with radio buttons for "Laki-Laki" and "Perempuan"; "Status:" with radio buttons for "Menikah" and "Belum Menikah"; "Agama:"; "Nama Bank:"; and "Nomor Rekening:". On the right side of the form, there is a vertical toolbar with six buttons: "Hapus Data", "Tambah Data", "Next", "Previous", "Update Data", and "Tutup".

Sumber : Aplikasi Sistem Penggajian Sederhana Berbasis Microsoft Access 2022

Berikut adalah tahapan – tahapan dalam menggunakan *form* Data Karyawan beserta penjelasan mengenai fungsi setiap tombol yang ada di *form* Data Karyawan :

1. Klik *form* Data Karyawan pada *main menu*.
2. Kemudian akan muncul tampilan seperti Gambar 4.15
3. Klik kolom yang kosong untuk meng-inputkan data diri karyawan.
4. Setelah itu, klik tombol Tambah Data untuk menambahkan atau menyimpan data diri karyawan.

5. Klik tombol Hapus Data untuk menghapus data diri karyawan.
6. Klik tombol Update Data untuk mengubah data diri karyawan jika ada data diri karyawan yang ingin disesuaikan.
7. Klik tombol Next atau selanjutnya untuk pergi ke data diri karyawan selanjutnya.
8. Klik tombol Previous atau sebelumnya untuk pergi ke data diri karyawan sebelumnya.
9. Klik tombol Tutup untuk kembali ke *Main Menu*.

Berikut ini adalah contoh gambar dari *form* Data Karyawan yang telah di *input*-kan data diri karyawan :

Gambar 4.16 *Form* Data Karyawan

The screenshot shows a web form titled "DATA KARYAWAN". At the top, there is a field for "ID Karyawan" with the value "SK-001" and a "Foto Karyawan" placeholder image. The main form area contains the following fields and options:

Nama Karyawan:	Reza	Jenis Kelamin:	<input checked="" type="checkbox"/> Laki-Laki <input type="checkbox"/> Perempuan
Alamat Karyawan:	Jl. Tamangapa	Status:	<input checked="" type="checkbox"/> Menikah <input type="checkbox"/> Belum Menikah
Tanggal Lahir:	14/09/1999	Agama:	Islam
Alamat Email:	reza@gmail.com	Nama Bank:	BCA
Nomor WA:	09886567822	Nomor Rekening:	67892490442

On the right side, there is a vertical sidebar with the following buttons: "Hapus Data", "Tambah Data", "Next", "Previous", "Update Data", and "Tutup".

Sumber : Aplikasi Sistem Penggajian Sederhana Berbasis *Microsoft Access 2022*

4.7.2.4 Form Data Gaji Karyawan

Form Data Gaji Karyawan adalah *form* yang digunakan untuk meng-*input* data gaji karyawan. *Form* ini berisi informasi data penggajian karyawan yang akan di uraikan sebagai berikut :

1. ID Karyawan

ID Karyawan adalah identitas unik karyawan yang berfungsi sebagai identitas karyawan di sistem penggajian agar dapat memudahkan pengguna aplikasi dalam melakukan pencarian data gaji untuk melakukan penginputan data gaji selanjutnya.

2. Nama Karyawan

Nama Karyawan merupakan identitas diri pribadi karyawan untuk memudahkan pengguna aplikasi dalam pengerjaan data gaji karyawan.

3. Jabatan

Jabatan adalah Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang Karyawan dalam kegiatan operasional yang terjadi di CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville).

4. Hari Kerja

Hari Kerja berfungsi untuk menghitung jumlah hari kerja karyawan bekerja.

5. Gaji Pokok

Gaji Pokok adalah gaji tetap karyawan yang dihitung secara perhari. Gaji pokok ini nantinya akan di kalikan dengan jumlah hari kerja karyawan selama bekerja di CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville).

6. Insentif Jabatan

Insentif Jabatan adalah insentif yang akan diterima karyawan sesuai dengan jabatan atau posisi yang di jabat oleh karyawan selama masa kerjanya di CV

Najwa Livia (Issue Shop Bougenville). Insentif Jabatan ini memiliki insentif yang berbeda – beda ditiap jabatan.

7. Bonus Penjualan

Bonus Penjualan adalah bonus yang akan diterima karyawan jika perusahaan mencapai target penjualan tertentu. Bonus Penjualan ini terbagi atas penjualan bulanan dan khusus untuk di departemen *Shop Keeper* memiliki bonus penjualan tambahan. Bonus tambahan untuk *Shop Keeper* ini dapat diperoleh jika salah satu *Shop Keeper* memiliki total penjualan yang lebih tinggi daripada *Shop Keeper* lainnya.

8. Lembur

Perhitungan lembur yang terjadi di CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) adalah perhitungan lembur secara harian. Setiap jabatan memiliki tarif lembur yang berbeda – beda.

9. Tunjangan Hari Raya (THR)

Tunjangan Hari Raya adalah tunjangan yang bersifat wajib yang diberikan oleh perusahaan kepada karyawan. Tunjangan ini akan dapat diterima secara penuh ketika karyawan telah memiliki masa kerja selama setahun penuh.

10. Kasbon

Kasbon adalah pengambilan gaji yang dilakukan diawal periode kerja karyawan. Kasbon ini nantinya akan di kreditkan pada saat penerimaan gaji di awal bulan.

11. Pengambilan Barang

Pengambilan barang adalah pengambilan barang dagangan yang dilakukan oleh karyawan secara kredit. Pengambilan barang ini contohnya seperti

pakaian, aksesoris, dan lain- lainnya. Pengambilan ini nanti akan di kreditkan di awal bulan pada saat penerimaan gaji.

12. Kode Barang

Kode barang adalah keterangan kode barang. Kode ini nantinya akan di *input* apabila karyawan melakukan pengambilan barang. Kode barang ini nantinya akan membantu dalam proses *stock opname* departemen gudang untuk meminimalisir barang yang tidak terdisplay atau barang yang lupa di lakukan *checkout* pada saat pengambilan barang.

13. Potongan Keterlambatan

Potongan keterlambatan adalah potongan yang diberikan apabila karyawan terlambat dalam masuk kerja. Potongan keterlambatan ini dapat bermanfaat bagi karyawan agar termotivasi untuk masuk kerja secara *on-time*. Potongan keterlambatan ini akan di kreditkan di awal bulan pada saat penerimaan gaji.

14. *Minus Stock Opname*

Minus stock opname terjadi apabila ditemukan selisih pada saat dilakukannya *stock opname* di Display dan di Gudang. Selisih ini biasanya terjadi akibat *human error* dan akibat faktor eksternal seperti kecurian. *Minus stock opname* ini akan menjadi tanggung jawab seluruh karyawan di CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) yang kemudian *minus*-nya akan di bagi secara merata. *Minus stock opname* ini akan di kreditkan pada saat penerimaan gaji.

15. Gaji Kotor

Gaji kotor adalah gaji yang belum di kurangkan dengan segala beban yang apabila karyawan memiliki Kasbon, Pengambilan Barang, Potongan

Keterlambatan, dan *Minus stock opname* yang kemudian akan di tanggung oleh karyawan.

16. Gaji Bersih

Gaji bersih adalah gaji yang akan di terima karyawan setelah dilakukan pengurangan semua beban karyawan, yang apabila karyawan memiliki Kasbon, Pengambilan Barang, Potongan Keterlambatan, dan *Minus stock opname*.

17. Tanggal Transaksi

Tanggal transaksi adalah tanggal yang dimana karyawan melakukan pengambilan gaji, atau penerimaan gaji terjadi.

Berikut ini adalah gambar dari *form* Data Penggajian :

Gambar 4.17 *Form* Data Gaji Karyawan

Data Gaji Karyawan

ID Karyawan:

Nama:

<p>Jabatan: <input style="width: 100px;" type="text"/></p> <p>Hari Kerja: <input style="width: 100px;" type="text"/></p> <p>Gaji Pokok: <input style="width: 100px;" type="text"/></p> <p>Insentif Jabatan: <input style="width: 100px;" type="text"/></p> <p>Bonus Penjualan: <input style="width: 100px;" type="text"/></p> <p>Lembur: <input style="width: 100px;" type="text"/></p> <p>THR: <input style="width: 100px;" type="text"/></p> <p>Tanggal Transaksi <input style="width: 100px;" type="text"/></p>	<p>Credits:</p> <p>Kasbon: <input style="width: 100px;" type="text"/></p> <p>Pengambilan Barang: <input style="width: 100px;" type="text"/></p> <p>Kode Barang: <input style="width: 100px;" type="text"/></p> <p>Potongan Keterlambatan: <input style="width: 100px;" type="text"/></p> <p>Minus Stock Opname: <input style="width: 100px;" type="text"/></p> <p>Gaji Kotor: <input style="width: 100px; background-color: yellow;" type="text"/></p> <p>Gaji Bersih: <input style="width: 100px; background-color: green;" type="text"/></p>
--	--

Tambah Data Gaji	Update Data Gaji	Hapus Data Gaji	Next	Previous
Cetak Slip Gaji				Tutup

Sumber : Aplikasi Sistem Penggajian Sederhana Berbasis Microsoft Access 2022

Berikut ini adalah tahapan – tahapan dalam menggunakan *form* Data Penggajian Karyawan beserta penjelasan mengenai fungsi setiap tombol yang ada di *form* Data Penggajian Karyawan :

1. Klik *form* Data Gaji Karyawan pada *main menu*.
2. Kemudian akan muncul tampilan seperti Gambar 4.17

3. Klik kolom *ID* Karyawan dan daftar *ID* Karyawan akan muncul secara otomatis pada saat dilakukan penginputan data di *form* Data Karyawan. Pilihlah *ID* Karyawan yang ingin di buat data gaji.
4. Kemudian isilah kolom yang kosong untuk meng-inputkan data gaji karyawan yang sesuai dengan data yang didapatkan.
5. Setelah semua kolom telah di isikan data gaji, maka seluruh beban akan di kreditkan secara otomatis.
6. Gaji Kotor dan Gaji Bersih akan otomatis terjumlahkan dalam Rupiah setelah penginputan semua telah berhasil di *input*.
7. Kemudian kliklah tombol Tambah Data Gaji untuk menambahkan atau menyimpan data gaji karyawan.
8. Klik tombol Hapus Data Gaji untuk menghapus data gaji karyawan.
9. Klik tombol Update Data gaji untuk mengubah data gaji karyawan jika ada data gaji karyawan yang ingin disesuaikan kembali.
10. Klik tombol Next atau selanjutnya untuk pergi ke data gaji karyawan selanjutnya.
11. Klik tombol Previous atau sebelumnya untuk pergi ke data gaji karyawan sebelumnya.
12. Klik tombol Cetak Slip Gaji untuk mencetak Slip Gaji karyawan. Informasi slip gaji akan otomatis termuat sesuai dengan data gaji di *form* Data Penggajian Karyawan. Slip gaji yang akan tercetak adalah slip gaji yang sedang aktif pada saat tombol Cetak Slip Gaji di klik.
13. Klik tombol Tutup untuk kembali ke *Main Menu*.

Berikut ini adalah contoh gambar dari *form* Data Gaji Karyawan yang telah di *input*-kan informasi data gaji yang sesuai dengan proses masa kerja yang terjadi di CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville).

Gambar 4.18 *Form* Data Gaji Karyawan

Data Gaji Karyawan

ID Karyawan:	SK-001		
Nama:	Reza		
Jabatan:	ShopKeeper	Credits:	
Hari Kerja:	30	Kasbon:	Rp20.000
Gaji Pokok:	Rp75.000	Pengambilan Barang:	Rp30.000
Insentif Jabatan:	Rp150.000	Kode Barang:	TNG-VC098
Bonus Penjualan:	Rp100.000	Potongan Keterlambatan:	Rp1.500
Lembur:	Rp50.000	Minus Stock Opname:	Rp220.000
THR:	Rp0		
Tanggal Transaksi	01/08/2022	Gaji Kotor:	Rp2.550.000,00
		Gaji Bersih:	Rp2.278.500,00

Tambah Data Gaji

Update Data Gaji

Hapus Data Gaji

Next

Previous

Cetak Slip Gaji

Tutup

Sumber : Aplikasi Sistem Penggajian Sederhana Berbasis Microsoft Access 2022

4.7.2.5 List Slip Gaji Karyawan

Daftar Slip Gaji Karyawan adalah kumpulan slip gaji karyawan yang otomatis terhubung dengan *form* Data Gaji Penggajian. Daftar slip gaji karyawan ini akan otomatis tercipta pada saat data gaji karyawan telah di *input*-kan.

Berikut ini merupakan gambar dari Slip Gaji Karyawan :

Gambar 4.19 Report Slip Gaji Karyawan

ID Karyawan:	SK-001	Rabu, 24 Agustus 2022
Nama Karyawan:	Reza	
Jabatan:	Shop Keeper	
Hari Kerja:	30	
Gaji Pokok:	Rp 75.000	
Insentif Jabatan:	Rp1.50.000	
Bonus Penjualan:	Rp1.00.000	
Lembur:	Rp 50.000	
THR:	Rp 0	
Credits:		
Kasbon:	Rp 20.000	
Pengambilan Barang:	Rp 30.000	
Kode Barang:	TNG-VC098	
Potongan Keterlambatan:	Rp1.500	
Minus SO:	Rp2.20.000	
Gaji Kotor:	Rp2.550.000,00	
Gaji Bersih:	Rp2.278.500,00	
Penerima		
Reza		

[Menu](#)
[Print](#)

Page 1 of 1

Sumber : Aplikasi Sistem Penggajian Sederhana Berbasis Microsoft Access

(data diolah) 2022

Berikut ini adalah tahapan – tahapan untuk mencetak semua slip gaji karyawan secara bersamaan di *Report List* Slip Gaji Karyawan dan juga cara mencetak slip gaji per- lembar slip gaji di *form* Data Gaji Karyawan.

1. Klik *Report List* Data Gaji Karyawan pada *main menu*.
2. Kemudian akan muncul tampilan seperti Gambar 4.19
3. Gulir ke bagian yang paling bawah untuk menemukan tombol cetak.
4. Klik tombol cetak untuk mencetak semua slip gaji karyawan sekaligus.
5. Buka *form* Data Gaji Karyawan untuk mencetak slip gaji per-lembar atau per-bagian saja.
6. Pilih data gaji karyawan yang ingin di cetakkan slip gaji.
7. Kemudian klik tombol cetak yang ada di pojok kiri bawah.

4.7.3 Perbandingan Sistem Penggajian

Berdasarkan hasil penelitian, peneliti menyadari bahwa sistem penggajian yang digunakan oleh CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) ini dianggap kurang relevan dengan perkembangan teknologi yang sangat pesat pada saat ini. Oleh karena itu peneliti memprogramkan / merancang aplikasi sistem penggajian sederhana berbasis *Microsoft Access* untuk memproses data gaji dan data karyawan yang lebih baik untuk mengolah sistem perhitungan gaji secara cepat, lebih mudah untuk pembuatan slip gaji karyawan yang akan otomatis terbuat pada saat penginputan data gaji, lebih lengkap karena memiliki informasi data karyawan dan data gaji yang lebih terinci, dan lebih aman karena memiliki *form-login* sebagai batasan dalam mengakses aplikasi sistem penggajian perusahaan. Jika dibandingkan dengan sistem penggajian sebelumnya, terdapat perubahan yang bisa dilihat dengan jelas bahwa sistem penggajian sederhana berbasis *Microsoft Access* lebih mumpuni dibandingkan penggajian sebelumnya pada CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville).

Berikut ini adalah tabel perbandingan antara sistem penggajian CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) dengan aplikasi Sistem Penggajian Sederhana Berbasis *Microsoft Access* :

Tabel 4.1 Perbandingan Sistem Penggajian

No	Kriteria	Sistem Penggajian CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville)	Sistem Penggajian Sederhana Berbasis <i>Microsoft Access</i>
1.	Lebih Baik	Sistem penggajian milik CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) masih menggunakan cara semi manual untuk melakukan pengolahan data gaji dan data karyawannya.	Memiliki sistem penggajian yang dapat memudahkan penggunanya dalam melakukan pengolahan perhitungan gaji dan data karyawan.
2.	Lebih Mudah	Untuk melakukan proses penginputan slip gaji karyawan, CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) harus mengetiknya secara manual.	Slip gaji dapat otomatis tercipta pada saat penginputan data gaji di aplikasi telah diberhasil di <i>input</i> -kan.
3.	Lebih Lengkap	Data karyawan dan data gaji yang di miliki oleh sistem penggajian CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) belum rinci dan belum teruraikan secara jelas.	Memiliki data informasi yang lebih rinci terkait data karyawan dan data gaji karyawan daripada sistem penggajian sebelumnya.
4.	Lebih Aman	Sistem penggajian CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) dapat di akses oleh siapa saja karena file penggajiannya tidak memiliki batasan akses.	Memiliki halaman <i>login</i> yang membuat aplikasi penggajian sederhana berbasis <i>Microsoft Access</i> ini memiliki keamanan dan privasi yang lebih <i>improve</i> dari pada penggajian sebelumnya.

BAB V

PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan pembahasan penelitian diatas, peneliti dapat menyimpulkan bahwa :

1. Dalam proses penginputan data gaji karyawan di CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) dapat di ketahui secara jelas bahwa pada saat menggunakan aplikasi sistem penggajian sederhana berbasis *microsoft access* penginputan data penggajiannya lebih baik daripada sistem penggajian sebelumnya karena memiliki sistem penggajian berupa aplikasi dan memiliki keunggulan untuk menginputkan gaji karywan secara cepat dibandingkan dengan sistem penggajian sebelumnya.
2. Dengan menggunakan aplikasi sistem penggajian sederhana berbasis *microsoft access*, data informasi karyawan yang dimuat oleh aplikasi ini lebih lengkap dibandingkan dengan sistem penggajian sebelumnya karena data karyawan dan data gaji karyawan di sistem penggajian sebelumnya belum memiliki informasi yang terinci.
3. Slip gaji di aplikasi sistem penggajian sederhana berbasis *microsoft access* telah terhubung langsung dengan sistem aplikasi sehingga pembuatan slip gajinya lebih mudah dan praktis dilakukan.
4. Aplikasi sistem penggajian sederhana berbasis *microsoft access* mempunyai *login-form* yang membuat data karyawan dan data gaji karyawan lebih aman daripada sistem aplikasi penggajian sebelumnya. Karena sistem penggajian sebelumnya tidak memilki batasan akses untuk mengakses sistem penggajiannya.

5.2 Saran

Adapun saran yang dimiliki peneliti pada saat peneliti melakukan penelitiannya di CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) yaitu menggunakan aplikasi sistem penggajian sederhana berbasis *Microsoft Access*, dikarenakan sistem penggajian yang sebelumnya digunakan oleh CV Najwa Livia (Issue Shop Bougenville) dinilai kurang relevan pada saat ini jika dilihat dari perspektif perkembangan teknologi informasi yang sangat pesat.

DAFTAR PUSTAKA

- Anggraeni, D., Aswati, S., Azmi, S. R. M., Akmal, A., Dewi, M., & Anwar, K. (2018). Membangun Database Menggunakan Microsoft Access 2007. *Jurdimas (Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat) Royal*, 1(1), 7-14.
- Bodnar, G. H., & Hopwood, W. S. (2006). *Sistem informasi akuntansi*. Jakarta: Salemba Empat.
- Enterprise, J. (2015). *Pemrograman Visual Basic 6*. Elex Media Komputindo.
- Hamizan, A., Mayasari, M., Saputri, R., & Pohan, R. N. (2020). Sistem Informasi Penggajian di PT. Perkebunan Nusantara IV. *Jurnal Manajemen Informatika (JAMIKA)*, 10(1), 29-38.
- Hartono, S. (2018). PERANCANGAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI SIKLUS PENGGAJIAN PADA PERUSAHAAN RETAIL. *Infotech: Journal of Technology Information*, 4(1), 13-17.
- Jayanti, D., & Iriani, S. (2014). Sistem Informasi Penggajian Pada CV. Blumbang Sejati Pacitan. *Speed-Sentra Penelitian Engineering dan Edukasi*, 6(3).
- Laowo, T. S. Y., & Rosalina, R. R. (2021). PERANCANGAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PENGGAJIAN KARYAWAN MENGGUNAKAN MICROSOFT VISUAL STUDIO 2010 DAN MS ACCES 2010 PADA PT ASIA BARU PLASTIK. *Jurnal Ilmiah MEA (Manajemen, Ekonomi, & Akuntansi)*, 5(3), 730-740.
- Lestari, D. (2014). Perancangan Sistem Informasi Penggajian Karyawan Pada PR. Tunas Mandiri Kabupaten Pacitan. *Indonesian Journal of Networking and Security (IJNS)*, 3(4).
- Sasmito, G. W., & Wibowo, D. S. (2016). APLIKASI PENJUALAN PADA CAFE KAMIZUKA KOTA TEGAL DENGAN MENGGUNAKAN VISUAL BASIC 6.0. *Smart Comp: Jurnalnya Orang Pintar Komputer*, 4(2).
- Suharyanto, C. E., Chandra, J. E., & Gunawan, F. E. (2017). Perancangan Sistem Informasi Penggajian Terintegrasi Berbasis Web (Studi Kasus di Rumah Sakit St. Elisabeth). *Jurnal Nasional Teknologi dan Sistem Informasi*, 3(2), 225-232.
- Talib, H. (2013). *Panduan Lengkap Microsoft Access 2010*. Elex Media Komputindo.
- Utami, E. (2005). *Konsep Dasar Pengolahan dan Pemrograman database Dengan SQL Server, MS. Access, dan MS. Visual Basic*. Penerbit Andi.